ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΘΗΡΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΠΕ

ΦΗΡΑ ΘΗΡΑΣ, Τ.Κ. 84700
Πληροφορίες: Αντώνης Καρβούνης
ΤΗΛ.2286360103, 2286028210
ΦΑΞ 2286360157
e-mail: mhx@1353.syzefxis.gov.gr

(ΑΔΑ: 6ΑΛ7ΩΡΝ-ΠΦΨ)

ΘΗΡΑ, 31-8-2017
ΑΡ.ΠΡΩΤ: - 10724 –

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Δήμαρχος Θήρας, διακηρύσσει συνοπτικό διαγωνισμό για την προμήθεια με τίτλο «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ**», με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη προσφορά, με βάση την βέλτιστη σχέση ποιότητας - τιμής στο σύνολο του ενδεικτικού προϋπολογισμού (CPV: 30213000-5, 30232000-4, 30237000-9).

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται συνολικά στο ποσό των 39.864,80 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και θα βαρύνει τον Κ.Α. 10.7134.002 με το ποσό των 25.702,76 € και τον Κ.Α. 10.6673 με το ποσό των 14.162,04 €, του προϋπολογισμού του έτους 2017. Η χρηματοδότηση θα γίνει από ιδίους πόρους του Δήμου Θήρας.

Οι προσφορές πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να καλύπτουν όλα τα ζητούμενα είδη της προμήθειας.

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχή.

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Θήρας, Φηρά Θήρας, Τ.Κ. 84700 τηλ: 2286028210, την **18 του μηνός Σεπτεμβρίου ημέρα Δευτέρα 2017** και ώρα λήξης της παραλαβής προσφορών 10:00 π.μ., ενώπιον των αρμοδίων γνωμοδοτικών οργάνων (επιτροπή διενέργειας διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων).

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο Γραφείο ΤΠΕ του Δήμου Θήρας, στο τηλέφωνο 2286028210 (αρμόδιος υπάλληλος Καρβούνης Αντώνης) και στον διαδικτυακό τόπο http://www.thira.gov.gr στην ενότητα «Προκηρύξεις».

Ο Δήμαρχος Θήρας

Αναστάσιος – Νικόλαος Ζώρζος

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΘΗΡΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΠΕ

Πληροφορίες
Αντώνης Καρβούνης
Τηλ. 22863 60103
email: mhx@1353.syzefxis.gov.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΑ:	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ
ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ:	39.864,80 € (μαζί με ΦΠΑ 24%)
Κ.Α.:	10.7134.002, 10.6673
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV:	30213000-5 Προσωπικοί ηλεκτρονικοί υπολογιστές, 30232000-4 Περιφερειακός εξοπλισμός, 30237000-9 Μέρη, εξαρτήματα και προμήθειες υπολογιστών
Θήρα,	31 Αυγούστου 2017
Αρ. Πρωτ.:	10725

«ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 39.864,80 ΕΥΡΩ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. Διακήρυξη
2. Τεχνική Έκθεση
3. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
4. Συγγραφή Υποχρεώσεων
5. Έντυπο Οικονομικής προσφοράς
6. Έντυπο Τεχνικής προσφοράς
7. Τυποποιημένο έντυπο Υπ. Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)

ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2017

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΘΗΡΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΠΕ

Πληροφορίες
Αντώνης Καρβούνης
Τηλ. 22863 60103
email: mhx@1353.syzefxis.gov.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΑ:	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ
ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ:	39.864,80 € (μαζί με ΦΠΑ 24%)
Κ.Α.:	10.7134.002, 10.6673
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV:	30213000-5 Προσωπικοί ηλεκτρονικοί υπολογιστές, 30232000-4 Περιφερειακός εξοπλισμός, 30237000-9 Μέρη, εξαρτήματα και προμήθειες υπολογιστών
Θήρα,	31 Αυγούστου 2017
Αρ. Πρωτ.:	10725

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
«ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ»

ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο Δήμαρχος ΘΗΡΑΣ,

Έχοντας υπόψη:
1. Το Ν.4412/2016, (ΦΕΚ Α΄147), «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
2. Το Ν.3852/2010, (ΦΕΚ Α΄87), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Το Ν.3463/2006, «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν.2690/99 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4250/2014 και ισχύει.
5. Το Ν.4013/2011, (ΦΕΚ 204 Α/15-9-2011), «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Την παρ. Ζ΄ του άρθρου πρώτου του Ν.4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
7. Το άρθρο 64 παρ. 2 του Ν.4172/2013.
8. Το Ν.3861/2010, (ΦΕΚ Α΄112/13.7.2010), «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο (Πρόγραμμα διαύγεια)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Το Ν.4270/2014 (ΦΕΚ Α΄ 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
10. Την υπ' αριθ. πρωτ. 8799/14-8-2017 τεχνική έκθεση του Γραφείου ΤΠΕ του Δήμου Θήρας.
11. Το από 28-7-2017 πρωτογενές αίτημα του Δήμου Θήρας για την εκτέλεση της προμήθειας, το οποίο καταχωρήθηκε στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων λαμβάνοντας ΑΔΑΜ: 17REQ001868001.
12. Τις υπό αριθμό 383, 384/2017 Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης, η οποίες καταχωρήθηκαν στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων ως έγκριση του πρωτογενούς αιτήματος λαμβάνοντας ΑΔΑΜ: 17REQ001881794 και 17REQ001882033 αντίστοιχα.

17PROC001883052 2017-08-31
13. Την με αριθ. 171/2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και διάθεση της πίστωσης, η εκτέλεση της προμήθειας, καθορίστηκαν οι όροι του συνοπτικού διαγωνισμού και επιλέχθηκε το κριτήριο ανάθεσης της προμήθειας.
14. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
15. Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρέωσης από διατάκτη».

ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και **κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη προσφορά, με βάση την βέλτιστη σχέση ποιότητας - τιμής**, η οποία θα προκύψει από την συσχέτιση της βαθμολόγησης της τεχνικής προσφοράς και της αντίστοιχης οικονομικής του κάθε υποψηφίου αναδόχου, για την εκτέλεση της προμήθειας για «**ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ**», ενδεικτικού προϋπολογισμού δαπάνης **39.864,80** ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%), σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

Άρθρο 1ο Αντικείμενο – Προϋπολογισμός έργου
Ο διαγωνισμός αφορά στην προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού για τις υπηρεσίες του Δήμου, όπως ειδικότερα περιγράφεται στην υπ' αριθ. πρωτ. 10532/28-8-2017 τεχνική έκθεση του Γραφείου ΤΠΕ, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας διακήρυξης.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 39.864,80€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 31.129,03 €, ΦΠΑ: 7.470,97 €). Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση θα βαρύνει την με Κ.Α.: 10.7134.002 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017 με το ποσό των 25.702,76 € και την με Κ.Α. 10.6673 αντίστοιχη πίστωση με το ποσό των 14.162,04 € και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους. Η εν λόγω προμήθεια κατατάσσεται στους ακόλουθους κωδικούς Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV: 30213000-5, 30232000-4, 30237000-9).

Άρθρο 2ο Τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού – Τρόπος λήψης εγγράφων
Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΘΗΡΑΣ, (Γραφείο Προμηθειών, Φηρά Θήρας 84700), την 18η του μηνός Σεπτεμβρίου, ημέρα Δευτέρα, του έτους 2017, ενώπιον της επιτροπής διενέργειας / αξιολόγησης διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών. Η ώρα έναρξης του διαγωνισμού καθώς και λήξης υποβολής των προσφορών, ορίζεται η 10:00π.μ. Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται εγγράφως, τρεις (3) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όσους οικονομικούς φορείς έλαβαν τη διακήρυξη από τις υπηρεσίες του Δήμου και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες τεύχος της Διακήρυξης διατίθεται, σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Θήρας, στον διαδικτυακό τόπο: www.thira.gov.gr .

Οι παραλήπτες της διακήρυξης πρέπει να συμπληρώνουν και να αποστέλλουν με κάθε πρόσφορο τρόπο (επιστολή, fax, e-mail) σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε ο Δήμος Θήρας να έχει στη διάθεσή του πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις πάνω στους όρους της.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον παρόντα διαγωνισμό στην ταχυδρομική διεύθυνση: Γραφείο ΤΠΕ, Φηρά 84700 Θήρα. ΦΑΞ: 2286360157, e-mail: mhx@1353.syzefxis.gov.gr από τον αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου, τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά την δημοσίευση της Διακήρυξης.

Άρθρο 3ο Δικαίωμα Συμμετοχής
Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:
α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ),
γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και δ) τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων και δραστηριοποιούνται στον τομέα παροχής υπηρεσιών επισκευής και συντήρησης υλικού και λογισμικού και προμηθειών και διαθέτουν την αντίστοιχη εμπειρία.
Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.
Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα είτε ως μεμονωμένη επιχείρηση είτε ως μέλος ένωσης οικονομικών φορέων. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείονται από την διαδικασία όλοι οι διαγωνιζόμενοι, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το αυτό φυσικό ή νομικό πρόσωπο.
Οι διαγωνιζόμενοι θα υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των ποσοτήτων της τεχνικής έκθεσης.

3.1 Υπεργολαβία
Ο ανάδοχος της προμήθειας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης εν όλω ή εν μέρει υπεργολάβους προμηθευτές.

Άρθρο 4ο Αποκλεισμός Υποψηφίων
Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:
4.1 Όταν υπάρχει σε βάρος του **τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση** για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης – πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών - μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης -πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Αυγούστου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003,
σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης - πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές Ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης -πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215)».
Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.
Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ’ ελάχιστον στους διαχειριστές.
Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ’ ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.
4.2 Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την **καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης** και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και

δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.
Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντος τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.
4.3 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:
α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, β) εάν **τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.**
γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας σύνηψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή των οικονομικών φορέων κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016,
η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλω την ακεραιότητα του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.
4.4 Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν έχει επιβληθεί σε βάρος του η **ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 74 του Ν. 4412/2016.
4.5 Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιαδήποτε ένωση οικονομικών φορέων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει **για ένα τουλάχιστον μέλος της.**

Άρθρο 5ο Κριτήρια επιλογής
5.1 Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας.

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της εν λόγω προμήθειας και σχετικής παροχής υπηρεσιών υποστήριξης, ήτοι να δραστηριοποιούνται στον τομέα προμήθειας ηλεκτρονικών συσκευών μηχανογράφησης καθώς και παροχής υπηρεσιών επισκευής και συντήρησης υλικού και λογισμικού και διαθέτουν την αντίστοιχη εμπειρία. Ειδικότερα απαιτείται από τους ενδιαφερόμενους να είναι **εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα** που τηρούνται στο κράτος-μέλος εγκατάστασής τους.
Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική προμήθεια στη χώρα καταγωγής τους, απαιτείται να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού.

5.2 Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα

Για την απόδειξη της **επαγγελματικής ικανότητας** :
5.2.1 Η επαγγελματική ικανότητα στην προμήθεια, εγκατάσταση, λειτουργία και συντήρηση υλικού και εφαρμογών

17PROC001883052 2017-08-31
λογισμικού για ΟΤΑ α' βαθμού, αποδεικνύεται από **συμβάσεων προμήθειας ή/και παροχής υπηρεσιών**, σε ΟΤΑ κατ' ελάχιστο, τριών (3) σχετικών έργων συνολικής συμβατικής αξίας ίσης με το 200% της προϋπολογιζόμενης δαπάνης κατά τα τρία (3) τελευταία έτη (2014, 2015, 2016).

Για την απόδειξη της **τεχνικής ικανότητας** :
5.2.2 Ο ανάδοχος προμηθευτής υποχρεούται να δηλώσει την **ομάδα τεχνικής υποστήριξης** που θα επιφορτιστεί με την εγκατάσταση μηχανογραφικού εξοπλισμού (όπου αυτό απαιτείται) και η οποία θα στελεχώνεται με :
1. Ένα (1) Υπεύθυνο ομάδας τεχνικής υποστήριξης με τίτλο σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, συναφούς αντικειμένου με τη διακήρυξη (συντήρηση κι επισκευή υλικού και λογισμικού), δηλαδή μηχανικού συστημάτων Η/Υ.
2. Τουλάχιστον άλλο ένα(1) Μέλος ομάδας τεχνικής υποστήριξης, συναφούς αντικειμένου με τη διακήρυξη (συντήρηση κι επισκευή υλικού και λογισμικού), με τουλάχιστον τίτλο σπουδών δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.
5.2.3 Ο ανάδοχος προμηθευτής υποχρεούται να βεβαιώσει ότι διαθέτει σε ισχύ σχετική πιστοποίηση ως προς τη δυνατότητα συντήρησης Η/Υ (είδη ομάδα ειδών Α', με αύξοντα αριθμό 1) από τον οίκο συναρμολόγησης.

Ο υποψήφιος ανάδοχος προμηθευτής διατηρεί το δικαίωμα να προτείνει ομάδα τεχνικής υποστήριξης με περισσότερα του ενός(1) μέλους, εφόσον κρίνει ότι αυτό εξυπηρετεί την υλοποίηση του έργου. Η Ομάδα Έργου θα συνοδεύεται από τα αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα κάθε μέλους.

Άρθρο 6ο Περιεχόμενο προσφορών
Οι προσφορές είναι έγγραφες και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα,
β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό: ΔΗΜΟΣ ΘΗΡΑΣ
γ. ο τίτλος της σύμβασης «ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ»,
δ. η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
ε. τα στοιχεία του οικονομικού φορέα - αποστολέα.
Ο φάκελος της προσφοράς των διαγωνιζομένων περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού:
(α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, εντός του κυρίως φακέλου, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», ο οποίος περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά του άρθρου 7 της παρούσας.
(β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, εντός του κυρίως φακέλου, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία (άρθρου 8 της παρούσας).
(γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, εντός του κυρίως φακέλου, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία (άρθρου 9 της παρούσας).
Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
Οι προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα, ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5/101961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (ΦΕΚ Α' 188/1984).
Επίσης ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.
Παροχή διευκρινήσεων
Αιτήματα παροχής πρόσθετων πληροφοριών – διευκρινίσεων μπορούν να υποβάλλονται εγκαίρως. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες παρέχονται το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

Άρθρο 7ο Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»
Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» τα παρακάτω δικαιολογητικά:
Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ): Το ΤΕΥΔ συνίσταται σε Υπεύθυνη Δήλωση, με τις συνέπειες του Ν.1599/1986, των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, και αποτελεί προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016:
(α) δεν βρίσκεται σε μια από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016, (άρθρο 4 της παρούσας διακήρυξης), λόγω της οποίας αποκλείεται ή μπορεί να αποκλεισθεί από διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης,
(β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθορισθεί σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.4412/2016, (άρθρο 5 της παρούσας διακήρυξης).

Το ΤΕΥΔ διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή στην ιστοσελίδα της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ www.eaadhsy.gr και www.hsppa.gr . Οι αναθέτουσες αρχές προσαρμόζουν το ΤΕΥΔ σύμφωνα με τους όρους της εκάστοτε προκήρυξης διαγωνισμού και των εγγράφων της σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη διαγωνισμού. Στη συνέχεια, το ΤΕΥΔ το οποίο

αποτελεί Παράρτημα της Διακήρυξης και αναπόσπαστο τμήμα αυτής συντάσσεται από την αναθέτουσα αρχή προκειμένου να το συμπληρώσουν οι οικονομικοί φορείς και να το υποβάλλουν σε έντυπη μορφή.

Οι οικονομικοί φορείς θα συμπληρώσουν μεταξύ άλλων απαραίτητα τα εξής **σημεία** του Τυποποιημένου Έντυπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ):
Μέρος IV (Κριτήρια επιλογής)- Γ.1.β (Δημόσιες συμβάσεις προμηθειών),
Μέρος IV (Κριτήρια επιλογής)- Γ.6 (Τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων).

Άρθρο 8ο Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»
Στον χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τοποθετούνται οι τεχνικές προδιαγραφές για την εκτέλεση της προμήθειας σύμφωνα με τις απαιτήσεις της υπ' αριθ. πρωτ. 8799/14-7-2017 τεχνικής έκθεσης του Γραφείου ΤΠΕ του Δήμου Θήρας. Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιέχει τα χαρακτηριστικά και τα στοιχεία εκείνα που διασφαλίζουν την ποιότητα των υπό προμήθεια ειδών και αποδεικνύουν την ειδική τεχνική ικανότητα του υποψηφίου που απαιτείται για το έργο. Ειδικότερα, πρέπει να περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:

Κ.1 <u>Τεχνικά χαρακτηριστικά</u>
Κ.1.1-Κ.1.2 Ποιότητα και Εγγύηση καλής λειτουργίας
α) Συμπληρωμένο το **Έντυπο Τεχνικής Προσφοράς** του Παραρτήματος της παρούσας διακήρυξης, το οποίο αφορά όλα τα απαραίτητα τεχνικά χαρακτηριστικά που πρέπει να διαθέτουν αντίστοιχα όλα τα προσφερόμενα είδη καθώς και η εγγύηση καλής λειτουργίας τους.
β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α΄75), ότι για όλα τα προσφερόμενα είδη (και αποτελούμενα μέρη), διατίθενται **πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO και CE από του κατασκευαστή.**
γ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α΄75), ότι για το προσφερόμενο είδος με αύξοντα αριθμό 1 (Η/Υ) της ομάδας ειδών 1, διατίθενται πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του οίκου συναρμολόγησης.

Κ.2 <u>Τεχνική ετοιμότητα</u>
Καταλληλόλητα των προσόντων και της εμπειρίας των στελεχών της Ομάδας Έργου στα οποία ανατίθεται η εκτέλεση του Έργου. Ο υποψήφιος ανάδοχος προμηθευτής θα πρέπει να συμπεριλάβει στην Τεχνική Προσφορά:
Κ.2.1 Ανθρώπινο Δυναμικό
α) Κατάλογο της Ομάδας Τεχνικής Υποστήριξης, όπου θα αναφέρονται τα εξής:
Ονοματεπώνυμο εργαζόμενου, Ρόλος (Υπεύθυνος ομάδας έργου/Μέλος ομάδας έργου, Τίτλος σπουδών, Μήνες προϋπηρεσίας σε συναφές αντικείμενο και
β) Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα των μελών της προσφερόμενης Ομάδας Τεχνικής Υποστήριξης,
γ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α΄75), ότι ο προμηθευτής δεσμεύεται στην περίπτωση κατά την οποία οποιοδήποτε προσφερόμενο είδος, παρουσιάσει βλάβη χωρίς υπαιτιότητα του Δήμου, εντός της εγγυημένης χρονικής περιόδου, ότι:

α. θα δύναται να ανταποκριθεί όποτε χρειαστεί σε κλήση του Γραφείου ΤΠΕ του Δήμου προς διαπίστωση ή και αποκατάσταση της βλάβης εντός …….. (αριθμητικά και ολογράφως) ωρών με την παρουσία τεχνικού (αν χρειαστεί) που ανήκει ή είναι στέλεχος της επιχείρησής του, με δεδομένο το δικαίωμα του Δήμου να απαιτήσει προηγουμένως την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών προς έλεγχο (όπως παρ. 9 άρθρου 11 της παρούσης) και

β. μετά τη διαπίστωση της βλάβης ή ελαττώματος, το αντίστοιχο είδος είτε θα επισκευασθεί επί τόπου είτε θα αντικατασταθεί με άλλο ισάξιο ή καλύτερο είτε αν πρέπει να επισκευασθεί εκτός υπηρεσίας, για παραπάνω από 5(πέντε) εργάσιμες ημέρες, θα διαθέσει στην αντίστοιχη υπηρεσία του Δήμου άλλο ισάξιο ή καλύτερο είδος έως την αποκατάσταση και παράδοσή του, με αποκλειστικά δική του επιβάρυνση.

Κ.3 <u>Επιχειρησιακή Ετοιμότητα</u>.
Κ.3.1 Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α΄75), στην οποία δηλώνεται ο **χρόνος παράδοσης και εγκατάστασης** του προσφερόμενου εξοπλισμού (όπου απαιτείται) από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης (σε ημέρες, το πολύ είκοσι(20)) ημέρες) για την προμήθεια με τίτλο «ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ».
Κ.3.2 Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α΄75), στην οποία δηλώνεται ο **μέγιστος χρόνος απόκρισης κλήσεων (σε ώρες)** για επίλυση προβλημάτων που αφορούν έκτακτες βλάβες, σε προσφερόμενο εξοπλισμό εντός της εγγυημένης χρονικής περιόδου (όχι μεγαλύτερος από τέσσερις(4) ώρες), ενώ μετά τη διαπίστωση βλάβης ή ελαττώματος, το αντίστοιχο είδος είτε θα επισκευασθεί επί τόπου είτε θα αντικατασταθεί με άλλο ισάξιο ή καλύτερο είτε αν πρέπει να επισκευασθεί εκτός υπηρεσίας, για παραπάνω από 5(πέντε) εργάσιμες ημέρες, θα διαθέσει στην αντίστοιχη υπηρεσία του Δήμου άλλο ισάξιο ή καλύτερο είδος έως

την αποκατάσταση και παράδοση του, σε κατάσταση όπως του παραδόθηκε.

Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

Άρθρο 9ο Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τοποθετείται συμπληρωμένο το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς του προσφέροντα. Η προτεινόμενη οικονομική προσφορά δεν μπορεί να υπερβεί το προεκτιμημένο τίμημα για το σύνολο της προμήθειας, που ανέρχεται στο ποσό των εβδομήντα τριών χιλιάδων ευρώ (29.760,00 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Προσφορά που δίνει τιμή μεγαλύτερη από το ανωτέρω ποσό θα απορρίπτεται.

1. Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε ευρώ.
2. Οι οικονομικές προσφορές συντάσσονται αριθμητικώς και η συνολική δαπάνη και ολογράφως, υποχρεωτικά επί του εντύπου που χορηγεί ο Δήμος.
3. Η τιμή της προμήθειας δίνεται ανά μονάδα χωρίς ΦΠΑ, όπως καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.
4. Στην προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή διαφορετικά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.
6. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.
7. Αποκλείεται αναπροσαρμογή της τιμής προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν της τιμής της προσφοράς του.
8. Οι προσφορές πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να καλύπτουν όλα τα ζητούμενα είδη της προμήθειας,
9. Ο ΦΠΑ επί τοις εκατό (%), στον οποίο υπάγεται η προμήθεια σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή, βαρύνει το Δήμο.

Άρθρο 10ο Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν, επί αποδείξει, προσφορά. Οι προσφορές μπορεί είτε: α) να κατατίθενται ή β) να αποστέλλονται ταχυδρομικά στο γραφείο πρωτοκόλλου του Δήμου, (Δ/νση Φηρά Θήρας, Τ.Κ. 84700, Σαντορίνη) μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα από αυτή της διεξαγωγής του διαγωνισμού, γ) να κατατίθενται επίσης απ' ευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού έως τη έναρξη της διαγωνιστικής διαδικασίας, ήτοι 10:00 π.μ., την ημέρα που ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας διακήρυξης.

Προσφορές που περιέρχονται στο Δήμο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού πριν από την εκπνοή της προθεσμίας, που καθορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας.

Η έναρξη υποβολής των προσφορών, που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην αρμόδια επιτροπή, κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτής μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο της αρμόδιας επιτροπής, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά. Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται δεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή του στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της διακήρυξης εκ μέρους του υποψηφίου και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους της παρούσης, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 127 του Ν.4412/22016 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση.

Άρθρο 11ο Αντίγραφα

Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση

υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.
2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων
Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν.4194/2013). Τα έγγραφα που προέρχονται από χώρες, στις οποίες εφαρμόζεται η Σύμβαση της Χάγης του 1961 (κυρωθείσα στην Ελλάδα με το Ν 1497/84), πρέπει να φέρουν τη σχετική επισημείωση – Apostile επί του σώματος του εγγράφου ή σε πρόθεμα.
3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων.
Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.
4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα.
Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.
5. Οι εγγυήσεις και οι υπεύθυνες δηλώσεις κατατίθενται στο πρωτότυπο.
6. Για τα αντίγραφα των αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας ισχύουν οι ειδικές για τα αποδεικτικά αυτά διατάξεις.
7. Τα αντίγραφα των φύλλων της εφημερίδας της κυβέρνησης δεν χρειάζονται επικύρωση.
Οι υπεύθυνες δηλώσεις, όπου απαιτούνται, πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης εντός των τελευταίων δώδεκα (12) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.
Επίσης πρέπει να φέρουν σφραγίδα της επιχείρησης και να υπογράφονται

- από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή
- όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής.
- δεν απαιτείται για τις υπεύθυνες δηλώσεις θεώρηση.

Άρθρο 12ο Εχεμύθεια
Η αναθέτουσα αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οικονομικοί φορείς και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων, ενδεικτικά, των τεχνικών ή εμπορικών απορρήτων και των εμπιστευτικών πτυχών των προσφορών.
Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.
Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Άρθρο 13ο Χρόνος ισχύος των προσφορών
Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, με δυνατότητα παράτασης για εξήντα (60) επιπλέον ημέρες. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
Σε περίπτωση αιτήματος για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς που αποδέχθηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.
Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα/ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους θα δεχτούν να παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Άρθρο 14ο Εγγυήσεις
Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.
Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από

επίσημη μετάφραση. 17PROC001883052 2017-08-31

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Εγγύηση συμμετοχής δεν απαιτείται.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο προσφέρων, στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της σύμβασης, υποχρεούται να καταθέσει, πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, εγγύηση καλής εκτέλεσης της προμήθειας, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό δύο επί τοις εκατό (2%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις, ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που την εκδίδει, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνεται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι)την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Κατά τα λοιπά για τις ανωτέρω εγγυήσεις ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 15ο Διενέργεια Διαγωνισμού – Αξιολόγηση προσφορών

Η αρμόδια επιτροπή προβαίνει κατ' αρχήν στην διαπίστωση της έγκαιρης υποβολής των προσφορών και προχωρά στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας διακήρυξης. Κατ' αρχήν αριθμεί κατά αύξουσα σειρά τον κυρίως φάκελο του κάθε υποψηφίου αναδόχου, σύμφωνα με τον χρόνο κατάθεσής του, ο οποίος προκύπτει από τον αριθμό πρωτοκόλλου εισερχομένου εγγράφου που έχει λάβει, πλην των φακέλων-προσφορών που κατατέθηκαν εκπρόθεσμα. Η αποσφράγιση των εμπρόθεσμα κατατεθέντων φακέλων-προσφορών διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Τα επιμέρους στάδια έχουν ως εξής:

α) **Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς**, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την αρμόδια επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η αρμόδια επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε **πρακτικό**, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την παραπάνω επιτροπή και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την ίδια επιτροπή και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε μεταγενέστερο χρόνο.

β) Στη συνέχεια η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της υπ' αριθ. πρωτ. 8799/14-7-2017 Τεχνικής Έκθεσης του Γραφείου ΤΠΕ Δήμου Θήρας και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 16 της παρούσας διακήρυξης. γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την ειδική πρόσκληση προς τους συμμετέχοντες που δεν έχουν αποκλειστεί κατά τα προηγούμενα στάδια α΄ και β΄ και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών.

Μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών και την ανακοίνωση της οικονομικής προσφοράς των συμμετεχόντων συντάσσεται πρακτικό αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών, το οποίο κατατάσσει τις υποβληθείσες προσφορές σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 16 της παρούσας διακήρυξης.

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α΄ και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες.

Άρθρο 16ο Κριτήρια και διαδικασία Αξιολόγησης Προσφορών

Κριτήριο κατακύρωσης της προμήθειας είναι η συμφερότερη προσφορά, με βάση την βέλτιστη σχέση ποιότητας - τιμής, η οποία θα προκύψει από την συσχέτιση της βαθμολόγησης της τεχνικής προσφοράς και της αντίστοιχης οικονομικής του κάθε υποψηφίου αναδόχου.

Η τεχνική προσφορά βαθμολογείται με συντελεστή βαρύτητας 80% και η οικονομική προσφορά με συντελεστή 20%.

Κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών:

Τα κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών οργανώνονται σε δύο ομάδες, με συγκεκριμένους συντελεστές βαρύτητας και παρουσιάζονται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα, ο οποίος περιλαμβάνει επίσης και τους συντελεστές βαρύτητας κάθε κριτηρίου, σε συνολικό άθροισμα 100.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ		**ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ %**
Κ.1	**Τεχνικά χαρακτηριστικά**	**60%**
Κ.1.1	Ποιότητα	40%
Κ.1.2	Εγγύηση καλής λειτουργίας	20%
Κ.2	**Τεχνική Ετοιμότητα**	**20%**
Κ.2.1	Ανθρώπινο Δυναμικό	20%
Κ.3	**Επιχειρησιακή Ετοιμότητα**	**20%**
Κ.3.1.	Χρόνος παράδοσης (ημέρες)	10%
Κ.3.2	Χρόνος απόκρισης κλήσεων (ώρες)	10%
ΣΥΝΟΛΟ		**100%**

Βαθμολόγηση τεχνικών προσφορών.

Η επιτροπή θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο βαθμό, από το 0 έως το 100, κάθε ένα από τα επιμέρους κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο, στρογγυλοποιούμενος σε δύο δεκαδικά ψηφία. Το άθροισμα των επί μέρους βαθμολογιών των κριτηρίων στρογγυλοποιείται στην πλησιέστερη μονάδα (δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο του 100) και αποτελεί τον Απόλυτο Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (ΑΒΤΠ).

Ειδικά για τα κριτήρια **Κ.1.1** και **Κ.1.2** (Ποιότητα και Εγγύηση καλής λειτουργίας) η βαθμολογία είναι πάνω από 50 βαθμούς εάν το αντίστοιχο είδος πληρεί κατ' ελάχιστον την Επιθυμητή Απαίτηση στον σχετικό πίνακα προδιαγραφών και έως 49 βαθμούς όταν πληρεί κατ' ελάχιστον την Ελάχιστη Απαίτηση. Διαφορετικά η προσφορά του υποψήφιου προμηθευτή απορρίπτεται. Όπου δεν απαιτείται εγγύηση καλής ποιότητας, η προσφορά βαθμολογείται αυτομάτως με 100 βαθμούς.

Ειδικά για το κριτήριο **Κ.2.1** (Τεχνική Ετοιμότητα), για τη διάθεση ενός μόνο τεχνικού υπεύθυνο ή μέλος της ομάδας έργου, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 5.2.2, η βαθμολογία είναι 80 βαθμοί, ενώ για κάθε επιπλέον τεχνικό-υπεύθυνο ομάδας έργου προσαυξάνεται κατά 5 βαθμούς και για κάθε τεχνικό-μέλος ομάδας έργου προσαυξάνεται κατά 4 βαθμούς.

Ειδικά για το κριτήριο **Κ.3.1** (Χρόνος παράδοσης) για κάθε δύο(2) ημέρες λιγότερες από είκοσι(20) ημέρες, που προσφέρει ο υποψήφιος ανάδοχος προμηθευτής, βαθμολογείται με συν 10 βαθμούς, με μέγιστο τους 100 βαθμούς για χρόνο παράδοσης το πολύ σε δύο(2) ημέρες και ελάχιστο τους 10 βαθμούς αντίστοιχα για χρόνο παράδοσης δέκα εννέα (19) ή είκοσι(20) ημέρες.

Ειδικά για το κριτήριο **Κ.3.2** (Χρόνος απόκρισης κλήσεων) για κάθε ώρα που προσφέρει ο υποψήφιος ανάδοχος προμηθευτής για το χρόνο αποκατάστασης βαθμολογείται με 25 βαθμούς, με μέγιστο τους 100 βαθμούς για χρόνο ίσο με τέσσερις(4) ώρες .

Για την τελική αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς προσδιορίζεται ο Τελικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΤΒΤΠ), ο οποίος αποτελεί το πηλίκο του Απόλυτου Βαθμού Τεχνικής Προσφοράς (ΑΒΤΠ) που έλαβε, δια του καλύτερου όλων των αντίστοιχων βαθμών, στρογγυλοποιημένου σε δύο δεκαδικά ψηφία και πολλαπλασιασμένου επί 100 και υπολογίζεται από τον μαθηματικό τύπο:

ΤΒΤΠ = (ΑΒΤΠ / ΑΒΤΠmax) Χ 100

όπου ΑΒΤΠmax είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς. Ο ΤΒΤΠ θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (η τεχνική προσφορά με τον υψηλότερο ΑΒΤΠ θα έχει ΤΒΤΠ ίσον με 100).

Βαθμολόγηση οικονομικών προσφορών

Για κάθε υποψήφιο ανάδοχο της προμήθειας θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός Οικονομικής Προσφοράς (ΤΒΟΠ), ο οποίος αποτελεί το πηλίκο της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς μεταξύ όλων, δια της οικονομικής προσφοράς

17PROC001883052 2017-08-31
του, στρογγυλοποιημένου σε τέσσερα δεκαδικά ψηφία και πολλαπλασιασμένου επί 100 και υπολογίζεται από τον μαθηματικό τύπο:

ΤΒΟΠ = (μικρότερη κατατεθείσα οικονομική προσφορά / οικονομική προσφορά βαθμολογούμενου) Χ 100.

όπου ως οικονομική προσφορά ορίζεται το συνολικό ποσό, πλην ΦΠΑ, έναντι του οποίου προτίθεται ο κάθε υποψήφιος ανάδοχος να εκτελέσει το σύνολο του έργου που περιγράφει στην τεχνική προσφορά του. Ο ΤΒΟΠ θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (η οικονομική προσφορά με τον χαμηλότερο ΤΒΟΠ θα έχει ΤΒΟΠ ίσον με 100).

Τελική αξιολόγηση των προσφορών

Για την τελική αξιολόγηση των προσφορών, με βάση την βέλτιστη σχέση ποιότητας - τιμής, θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (ΤΒΣΠ), ο οποίος αποτελεί το άθροισμα της ΤΒΤΠ και ΤΒΟΠ του κάθε υποψηφίου αναδόχου, βαθμολογημένων με συντελεστή βαρύτητας 80% και 20% αντίστοιχα και υπολογίζεται από τον μαθηματικό τύπο:

ΤΒΣΠ = (ΤΒΤΠ Χ 0,80) + (ΤΒΟΠ Χ 0,20)

Ανάδοχος της προμήθειας θα αναδειχθεί ο υποψήφιος που θα συγκεντρώσει τον υψηλότερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (ΤΒΣΠ). Για τις περιπτώσεις ισοδύναμων προσφορών εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 90, ν.4412/2016.

Άρθρο 17ο Διευκρινίσεις

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες, χωρίς να έχει ζητηθεί, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενο τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (Α'74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

Η αρμόδια επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αρμόδια επιτροπή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα, σύμφωνα με τα ανωτέρω, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

Άρθρο 18ο Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών

Α. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που αναφέρονται παρακάτω (σύμφωνα με το άρθρο 80 του Ν.4412/2016), ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων

17PROC001883052 2017-08-31
αποκλεισμού του άρθρου 4 της παρούσας διακήρυξης, περίπτωση 3 και 4 του Ν. 4412/2016), καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του άρθρου 5 της παρούσας διακήρυξης, (άρθρου 75 του Ν. 4412/2016). Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στο πρωτόκολλο του Δήμου. Από το πρωτόκολλο, ο σφραγισμένος φάκελος των δικαιολογητικών παραδίδεται εμπρόθεσμα στην αρμόδια επιτροπή.
Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και να είναι σε ισχύ την ημέρα του διαγωνισμού.

Στο σφραγισμένο φάκελο, εξωτερικά, πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
α. Η φράση «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» με κεφαλαία γράμματα,
β. η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής, ΔΗΜΟΣ ΘΗΡΑΣ
γ. ο τίτλος της σύμβασης «ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ»,
δ. η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
ε. τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

Β. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομισθούν είναι τα εξής:

1. Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί για ένα ή περισσότερα από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν 4412/2016 (Α /147/8-8-2016). (Βλέπε και άρθρο 4 παράγραφος 1 της παρούσας διακήρυξης).

Για τα νομικά πρόσωπα υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:
- οι διαχειριστές των ομορρύθμων και των ετερορρύθμων εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),
- οι διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.),
- ο διευθύνων σύμβουλος καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.),
- σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι του νομικού προσώπου.

Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων, η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία από την οποία διέπονται.
Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάσθηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86 ή του τύπου που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής του, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει αντίγραφα των αναφερόμενων σε αυτό καταδικαστικών αποφάσεων.

2. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής του οικείου κράτους μέλους ή χώρας, σε ισχύ, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης**.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:
- αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης, στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό,
- σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς,
- σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός αν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.
Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και από την θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα εμφαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση.
Ο συμμετέχων υποχρεούται να καταθέσει και υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86, στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρηση.

3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής του οικείου κράτους μέλους ή χώρας σε ισχύ, από το οποίο να προκύπτει πως είναι **ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους**.

4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής του οικείου κράτους μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
Συγκεκριμένα τα ανωτέρω αναφερόμενα πιστοποιητικά θα τα προσκομίσουν οι εξής:
Φυσικά πρόσωπα:
Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Επίσης, ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.
Νομικά πρόσωπα:
Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Επίσης ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία.

5. Πιστοποιητικό του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου της χώρας εγκατάστασής τους, όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, το οποίο εάν δεν συνάδει με το συγκεκριμένο είδος της προμήθειας θα οδηγεί σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος.

6. Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.
Συγκεκριμένα, υποβάλουν συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή.

7. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος νομικού προσώπου.
Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος νομικού προσώπου, κατά περίπτωση, είναι τα ακόλουθα:
- Το ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), ή το τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό ή τα αντίστοιχα στοιχεία από το διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.Μ.Η.
- Το τελευταίο καταστατικό θεωρημένο από το πρωτοδικείο ή νόμιμα επικυρωμένο καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις του θεωρημένες ή επικυρωμένες κατά τον ίδιο τρόπο, εάν πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε.

Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.
Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στο διαγωνισμό.

8. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α΄75), στην οποία:
α. Αναγράφεται ο διαγωνισμός (αριθμός Διακήρυξης) στον οποίο συμμετέχει ο υποψήφιος ανάδοχος και ο **χρόνος ισχύος της προσφοράς**.
β. Δηλώνεται ότι **η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης** της οποίας έλαβαν γνώση, και την **αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα**.
γ. Δηλώνεται ότι **τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή**.
ε. Δηλώνεται ότι **δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή του υποψήφιου ανάδοχου σε διαγωνισμούς Δημοσίου ή Ο.Τ.Α.**
στ. Δηλώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος αναλαμβάνει να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το Ν.2472/1997 **περί προστασίας από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα**.

9. Για το **προσωπικό ή στελέχη της επιχείρησης** (αποκλειστικά), που θα ασχοληθούν με την παροχή τεχνικής βοήθειας και εξυπηρέτησης, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει:
β) Αντίγραφο πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου (πρωτότυπο ή ακριβές φωτοαντίγραφο), με συναφή ειδικότητα (μηχανικού συστημάτων Η/Υ), από Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι. ή ισότιμο ίδρυμα του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ελληνικό κράτος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες διατάξεις του ΑΣΕΠ, θεωρημένα από τις αρμόδιες αρχές.
δ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α΄75), ότι «καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αναλαμβάνει να διατηρήσει αριθμητικά και τουλάχιστον με τα ίδια απαραίτητα προσόντα όλο το προσωπικό που έχει δηλωθεί ως εμπλεκόμενο στις εργασίες εκτέλεσης του εν λόγω έργου με τίτλο «ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ».

10. Αντίγραφα συμβάσεων, σε ΟΤΑ κατ' ελάχιστο, συνολικής συμβατικής αξίας ίσης με το 200% της

Γ. Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων τα ανωτέρω δικαιολογητικά κατακύρωσης και στοιχεία έχουν τη μορφή και τον τύπο που προβλέπεται από τη νομοθεσία από την οποία διέπονται.
Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.
Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ανωτέρω. Οι ένορκες βεβαιώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν εκδοθεί μέσα στο χρόνο που προβλέπεται για τα πιστοποιητικά, αντί των οποίων υποβάλλονται.
Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.
Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α ' 188).

Δ. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.
Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν.4412/2016, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.
Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.
Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016, (άρθρο 4 της παρούσας διακήρυξης), ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 103 και το άρθρο 75 του Ν. 4412/2016, (άρθρο 5 της παρούσας διακήρυξης), ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν. 4412/2016, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 103 και το άρθρο 75 του Ν. 4412/2016 η διαδικασία ματαιώνεται.
Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην οικονομική επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κατακύρωση της σύμβασης.
Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του Ν.4412/2016.

Άρθρο 19ο Κατακύρωση

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των δικαιολογητικών του προηγούμενου άρθρου, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης της οικονομικής επιτροπής, σύμφωνα με το άρθρου 105 του Ν.4412/2016.
Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.
Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.
Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον :
α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων και
β) κοινοποιηθεί στον προσωρινό ανάδοχο, μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμία άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων ή κατόπιν εξέταση αυτών, στην περίπτωση που υποβάλλονται.

Εφόσον κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και δεν προσδιορίζεται αποκλειστικά βάσει τιμής, η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προσφέροντα, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη διακήρυξη ουσιώδεις όρους, και έχει την μεγαλύτερη τελική βαθμολογία. Ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσοτέρων προσφερόντων. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.
Σύμφωνα με το άρθρου 106 του Ν.4412/2016, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη της αρμόδιας επιτροπής, να αποφασίσει, τη ματαίωση της διαδικασίας, την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση (άρθρο 32 του Ν.4412/2016), εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι απαραίτητοι όροι και προϋποθέσεις.

Άρθρο 20ο Οψιγενείς Μεταβολές
Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής όπως ορίστηκαν στα έγγραφα της σύμβασης, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών του άρθρου 18 της παρούσας διακήρυξης, και κατά την σύναψη της σύμβασης. Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση ο προσφέρων μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή σχετικά και το αργότερο μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των Δικαιολογητικών του άρθρου 18 της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 21ο Ενστάσεις - Διοικητικές προσφυγές
Ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως:
α. κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής, (απόφαση κατακύρωσης και λοιπές εκτελεστές αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής). Η προθεσμία άσκησης της ένστασης είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.
β. κατά της διακήρυξης. Η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 127 και 221 του Ν.4412/2016. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, προσκομίζεται παράβολο υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας του διαγωνισμού. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.
Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203, 218 και 220 του Ν.4412/16 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Οι προσφεύγοντες λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης, σώμα της οποίας τους κοινοποιείται με δική τους φροντίδα. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.
Οι διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στο Γραφείο πρωτοκόλλου, προκειμένου να πρωτοκολληθούν και να διαβιβαστούν αρμοδίως.

Άρθρο 22ο Σύμβαση
Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την περίπτωση β΄ της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016. Η σύμβαση καταρτίζεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου και υπογράφεται από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που τη συνοδεύουν και την προσφορά του αναδόχου που έγινε αποδεκτή από τον Δήμο, καθώς και τις τυχόν τροποποιήσεις των όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει αντίθετους όρους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:
- Τον τόπο και το χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους.
- Τις προβλεπόμενες από τη νομοθεσία τυπικές διαδικασίες.

- Το είδος και την ποσότητα των υπό προμήθεια ειδών.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του αναδόχου.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης του διαγωνισμού.
- Τον τρόπο επίλυσης τυχόν διαφορών.
- Τη διάρκεια της σύμβασης.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:
α) παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα των υπό προμήθεια ειδών
β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα υλικά ή οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.
γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.
Η σύμβαση καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα, σε έγγραφο του Δήμου και θα υπογράφει από το νόμιμο εκπρόσωπο του αναδόχου και το νόμιμο εκπρόσωπο του Δήμου.
Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα(1) έτος από την υπογραφή της.
Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 132 του Ν.4412/2016.
Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16. Η τροποποίηση της σύμβασης γίνεται ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Άρθρο 23ο Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης
Χρόνος παράδοσης υλικών
1. Τα υπό προμήθεια είδη πρέπει να παραδοθούν τμηματικά, σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του αναδόχου προμηθευτή (άρθρο 8, κριτήριο Κ.3.1). Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις:
α) τηρούνται οι όροι της διάταξης του άρθρου 132 του Ν.4412/2016,
β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου μετά από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης είτε με πρωτοβουλία του Δήμου Θήρας και εφόσον συμφωνεί ο προμηθευτής είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου,
γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης.
Στην περίπτωση παράτασης θα πρέπει να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτεροι λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των ειδών και δεν επιβάλλονται κυρώσεις.
2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί έγκαιρα αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.
3. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί το Δήμο Θήρας και τις αρμόδιες επιτροπές παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.
4. Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέσθηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση προμήθειας
1. Αν το υλικό φορτωθεί- παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.
3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

17PROC001883052 2017-08-31
4.Η είσπραξη του προστίμου και των τυχόν επιπρόσθετων αποζημιώσεων γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του προμηθευτή ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.
5. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Παραλαβή υλικών

1. Η παραλαβή των υλικών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του Δήμου Θήρας. Κατά τη διαδικασία παραλαβής, όπου μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής εφόσον το επιθυμεί, θα διενεργηθεί ο ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος (έλεγχος προδιαγραφών) με πρακτική δοκιμασία.
2. Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:
α) να παραλάβει το υλικό,
β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
γ) να απορρίψει το υλικό.
3. Αν η επιτροπή παραλαβής παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις αποκλίσεις που παρουσιάζει αυτό από τους όρους της σύμβασης και διατυπώνει αιτιολογημένα τη γνώμη της για το ζήτημα αν το υλικό είναι κατάλληλο ή όχι για τη χρήση που προορίζεται. Εφόσον κριθεί από την αρμόδια κατά περίπτωση υπηρεσία του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, ότι οι παρεκκλίσεις του υλικού δεν επηρεάζουν την καταλληλότητά του και μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή του υλικού, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής. Σε αντίθετη περίπτωση, εφόσον κριθεί από την αρμόδια κατά περίπτωση υπηρεσία του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, ότι οι παρεκκλίσεις του υλικού επηρεάζουν την καταλληλότητά του και δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το υλικό μπορεί να απορριφθεί.

Χρόνος παραλαβής

1. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο.
2. Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέσθηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.
3. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του προμηθευτή, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και το άρθρο 23: παραλαβή υλικών και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Άρθρο 24ο Απόρριψη συμβατικών υλικών

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνώμη της επιτροπής αξιολόγησης, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Η προθεσμία δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συμβατικού χρόνου παράδοσης, σε περίπτωση που η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και ο προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος ενώ υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

2. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστήθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που υποβάλλεται απαραίτητα πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Αν παρέλθει η προθεσμία αυτή με την παράταση που χορηγήθηκε και ο προμηθευτής δεν παρέλαβε

17PROC001883052 2017-08-31
την απορριφθείσα ποσότητα ο Δήμος εάν κρίνει ότι δεν μπορούν να προκύψουν από την καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών που απορρίφθηκαν πριν την αντικατάστασή τους, με την προϋπόθεση ο προμηθευτής να καταθέσει χρηματική εγγύηση που να καλύπτει την καταβληθείσα αξία της ποσότητας που απορρίφθηκε.

Άρθρο 25ο Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης : α) Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό εντός των προθεσμιών που ορίζονται στην ειδική πρόσκληση β) εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα υπό προμήθεια είδη στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του εδόθη σύμφωνα με το άρθρο 23 της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 26ο Τρόπος πληρωμής- Κρατήσεις

Η πληρωμή της αξίας των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των ειδών (τιμολόγια). Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή του αναδόχου είναι τα ακόλουθα:

Α. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.

Β. Αποδεικτικό εισαγωγής των ειδών στην αποθήκη του Δήμου.

Γ. Τιμολόγιο του προμηθευτή εις τριπλούν που να αναφέρει την ένδειξη «ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ» ή εξοφλητική απόδειξη αν το τιμολόγιο δεν φέρει την παραπάνω ένδειξη.

Δ. Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

Άρθρο 27ο Ανωτέρα βία

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 28ο Μετάφραση ξενόγλωσσων εγγράφων

Όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία. Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 29ο Δημοσίευση

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, (www.diavgeia.gov.gr), σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3861/10, (ΦΕΚ112/Α/13-7-2010), για την «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια». Παράλληλα, περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, σε μία ημερήσια εφημερίδα του Νομού Κυκλάδων, ενώ η περίληψη μαζί με την πλήρη διακήρυξη του διαγωνισμού θα καταχωρηθούν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του άρθρου 11 του Ν.4013/11 και θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δήμου στη διεύθυνση: www.thira.gov.gr .

Άρθρο 30ο Διατάξεις-συμβατικά στοιχεία

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται με την παρούσα διακήρυξη, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.4412/16, οι λοιπές διατάξεις που μνημονεύονται στο προοίμιο της διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η διακήρυξη του διαγωνισμού.
2. Η τεχνική έκθεση.
3. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός.
4. Η συγγραφή υποχρεώσεων.
5. Η οικονομική προσφορά του αναδόχου.

17PROC001883052 2017-08-31
Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθ. 1010/2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΗΡΑΣ

ΖΩΡΖΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

<ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ>
<ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ>
<ΑΦΜ>
<ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ>
<FAX>
<e-mail>

ΠΡΟΣ: ΔΗΜΟ ΘΗΡΑΣ
(*ΓΡ. ΤΠΕ)*

«ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ»

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ
ΟΜΑΔΑ 1 - Η/Υ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ (Κ.Α. 10.7134.002)					
1	**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ**	15	ΤΕΜΑΧΙΟ		
2	**ΟΘΟΝΗ Η/Υ 1**	10	ΤΕΜΑΧΙΟ		
3	**ΟΘΟΝΗ Η/Υ 2**	10	ΤΕΜΑΧΙΟ		
4	**ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ 1**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ		
5	**ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ 2**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ		
6	**ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ 1**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ		
7	**ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ 2**	2	ΤΕΜΑΧΙΟ		
8	**ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ 3**	2	ΤΕΜΑΧΙΟ		
9	**ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ**	3	ΤΕΜΑΧΙΟ		
10	**ΣΥΣΚΕΥΗ ΑΣΥΡΜΑΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ (ACCESS POINT)**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ		
11	**ΜΕΤΑΓΩΓΕΑΣ 1**	1	ΤΕΜΑΧΙΟ		
12	**ΜΕΤΑΓΩΓΕΑΣ 2**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ		
13	**ΠΡΟΒΟΛΕΑΣ (PROJECTOR)**	2	ΤΕΜΑΧΙΟ		
14	**ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ**	2	ΤΕΜΑΧΙΟ		
15	**ΣΤΑΘΕΡΟΠΟΙΗΤΗΣ ΤΑΣΗΣ (UPS)**	30	ΤΕΜΑΧΙΟ		
16	**ΣΤΑΘΕΡΟΠΟΙΗΤΗΣ ΤΑΣΗΣ (REGULATOR)**	20	ΤΕΜΑΧΙΟ		
17	**ΒΑΣΗ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΣΚΛΗΡΩΝ ΔΙΣΚΩΝ**	1	ΤΕΜΑΧΙΟ		
ΟΜΑΔΑ 2 - ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΑ Η/Υ ΚΑΙ ΠΑΡΕΛΚΟΜΕΝΑ (Κ.Α. 10.6673)					
1	**ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ Η/Υ 1**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ		
2	**ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ Η/Υ 2**	2	ΤΕΜΑΧΙΟ		
3	**ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ Η/Υ**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ		
4	**ΚΟΥΤΙ Η/Υ**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ		
5	**ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟ Η/Υ**	20	ΤΕΜΑΧΙΟ		
6	**ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ 1**	30	ΤΕΜΑΧΙΟ		
7	**ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ 2**	20	ΤΕΜΑΧΙΟ		
8	**ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ 3**	6	ΤΕΜΑΧΙΟ		
9	**ΜΝΗΜΗ Η/Υ 1**	6	ΤΕΜΑΧΙΟ		
10	**ΦΟΡΗΤΗ ΜΟΝΑΔΑ ΜΝΗΜΗΣ**	30	ΤΕΜΑΧΙΟ		
11	**ΚΑΡΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ Η/Υ**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ		

12	**ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ Η/Υ**	30	ΤΕΜΑΧΙΟ		
13	**ΠΟΝΤΙΚΙ Η/Υ**	10	ΤΕΜΑΧΙΟ		
14	**ΜΟΝΑΔΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΟΠΤΙΚΩΝ ΔΙΣΚΩΝ Η/Υ**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ		
15	**ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ UPS**	20	ΤΕΜΑΧΙΟ		
16	**ΠΟΛΥΠΡΙΖΟ**	20	ΤΕΜΑΧΙΟ		
17	**ΚΑΛΩΔΙΟ ΔΙΚΤΥΟΥ**	10	ΤΕΜΑΧΙΟ		
18	**ΚΑΛΩΔΙΟ ΗΧΟΥ**	20	ΤΕΜΑΧΙΟ		
19	**ΚΑΛΩΔΙΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΜΕ Η/Υ**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ		
20	**ΘΗΚΗ ΦΥΛΑΞΗΣ ΦΟΡΗΤΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ**	3	ΤΕΜΑΧΙΟ		
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Αριθμητικά):	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Ολογράφως):	
				ΦΠΑ 24% (Αριθμητικά):	
				ΦΠΑ 24% (Ολογράφως):	
				ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Αριθμητικά):	
				ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Ολογράφως):	

Θήρα, .../...../2017

Ο Προσφέρων

(Υπογραφή - Σφραγίδα)

ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

<ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ>
<ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ>
<ΑΦΜ>
<ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ>
<FAX>
<e-mail>

ΠΡΟΣ: ΔΗΜΟ ΘΗΡΑΣ
(*ΓΡ. ΤΠΕ)*

Οδηγίες συμπλήρωσης των πινάκων

Οι πίνακες αναλυτικών τεχνικών προδιαγραφών που ακολουθούν θα συμπληρωθούν από τους προμηθευτές.

Επεξήγηση των στηλών των πινάκων:

Στήλη α/α:

Στην στήλη αυτή αναγράφεται ο αύξων αριθμός κατά κατηγορία και υποκατηγορία των στοιχείων που περιγράφονται στην επόμενη στήλη.

Στήλη ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:

Στην στήλη αυτή περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Στήλη ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ:

Στην στήλη αυτή έχουν συμπληρωθεί επιθυμητές προδιαγραφές οι οποίες εξασφαλίζουν βαθμολογία 50 έως 100 βαθμούς και έχουν τις παρακάτω πιθανές τιμές:

- *"**ΝΑΙ/ΟΧΙ**", που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι επιθυμητή (ΝΑΙ) ή ότι δεν επιθυμείται (ΟΧΙ) για τον προμηθευτή.*
- *Ένας **αριθμός** που σημαίνει επιθυμητό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής (μέγιστο ή ελάχιστο) με την αντίστοιχη ρητή υπόδειξη (έως, τουλάχιστον κλπ.) ή σύμβολο (<, >, <=, >=) .*
- *Μία **λεκτική αναφορά** που σημαίνει επιθυμητή προδιαγραφή.*
- *Εαν δεν αναφέρεται μέγιστο θεωρείται ότι η προδιαγραφή είναι η ελάχιστη δυνατή επιθυμητή και οι προσφορές μπορούν να την υπερβαίνουν.*

Η μη συμμόρφωση με τη στήλη ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ <u>ΔΕ συνεπάγεται απαραίτητα την απόρριψη</u> της προσφοράς αλλά αυτή αξιολογείται αναλόγως, εκτός αν στη στήλη ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ δεν υπάρχει τιμή.

Στήλη ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ:

*Στην στήλη αυτή συμπληρώνεται πάντα η ελάχιστη επιτρεπτή προδιαγραφή, εάν η απάντηση του προμηθευτή δεν καλύπτει την **ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ** αλλά καλύπτει την **ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ** οπότε και εξασφαλίζει βαθμολογία μεγαλύτερη του 0 και έως 50 βαθμούς και έχει τις παρακάτω πιθανές τιμές. Εάν η απάντηση του προμηθευτή δεν καλύπτει την **ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ** τότε η συνολική προσφορά του, **απορρίπτεται** .*

- ***Κενή** όταν ζητείται υποχρεωτικά η τιμή στη στήλη **ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ.** Σε αυτήν την περίπτωση εάν η απάντηση του προμηθευτή δεν καλύπτει την **ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ** τότε η προσφορά **απορρίπτεται**.*

- ***ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ*** *όταν η συγκεκριμένη προδιαγραφή δύναται, ως ελάχιστη απαίτηση, να μην απαιτείται καθόλου.*
- *Ένας* ***αριθμός*** *που σημαίνει ελάχιστο αριθμητικό μέγεθος (υποδεέστερο του επιθυμητού) της προδιαγραφής (μέγιστο ή ελάχιστο) με την αντίστοιχη ρητή υπόδειξη (έως, τουλάχιστον κλπ.) ή σύμβολο (<, >, <=, >=) .*
- *Μία* ***λεκτική αναφορά*** *που σημαίνει ελάχιστη προδιαγραφή (υποδεέστερη της επιθυμητής).*
- *Εαν δεν αναφέρεται μέγιστο θεωρείται ότι η προδιαγραφή είναι η ελάχιστη δυνατή και οι προσφορές μπορούν να την υπερβαίνουν.*

Η μη συμμόρφωση με τις υποχρεωτικές απαιτήσεις συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των πινάκων και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται. Οι απαντήσεις να είναι σαφείς και τυπωμένες ή δακτυλογραφημένες, χωρίς διορθώσεις και σβησίματα.

Μη συμμόρφωση με τον παραπάνω όρο συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

Η/Υ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο**	ΝΑΙ			
2.	**Τύπος**	Desktop (κεντρική μονάδα)			
3.	**Τύπος μονάδας**	Midi			
4.	**Τύπος επεξεργαστή**	>=2 πυρήνες και >=4 threads			
5.	**Συχνότητα επεξεργαστή**	>=3,2 GHz			
6.	**Instruction Set**	64-bit			
7.	**Cache επεξεργαστή**	>=3MB			
8.	**Μέγιστη διαχειρίσιμη μνήμη από επεξεργαστή**	>=32 GB			
9.	**Τύπος μνήμης RAM**	DDR3			
10.	**Συχνότητα Μνήμης**	>=1.600 MHz	>=1.333 MHz		
11.	**Μέγεθος μνήμης**	>=4 GB			
12.	**Τύπος σκληρών δίσκων**	SATA 3			
13.	**Τύπος εγκατεστημένων σκληρών δίσκων**	SSD			
14.	**Μέγεθος σκληρού δίσκου**	>=120 GB			
15.	**Ταχύτητα ανάγνωσης/εγγραφής**	>=400MB/sec.			
16.	**Θύρες διαθέσιμες**	- 2 x SATA III (τουλάχιστον)			
		- Κάρτα δικτύου Ethernet 10/100/1000			
		- 1xPCI-Ex16 (τουλάχιστον)			
		- (1xPCI ή 1xPCI ex)			
		Serial (COM), Parallel (LPT)			

		- 4xUSB 2.0 (τουλάχιστον) ή USB 3.0			
		- 2xUSB 3.0 (τουλάχιστον)			
		- 1xDVI (προαιρ.)			
		- D-sub			
		- Κάρτα ήχου (on board)			
17.	**Κάρτα γραφικών**	Ενσωματωμένη (on board)			
18.	**Αντιγραφικό οπτικών δίσκων**	1XDVD RW SATA			
19.	**Λειτουργικό σύστημα**	Microsoft Windows 10 PRO GR 64x			
20.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο) έτη (on site)			

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
2	**ΟΘΟΝΗ Η/Υ 1**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τεχνολογία**	IPS, LED			
3.	**Διαγώνιος**	22”			
4.	**Αναλογία εικόνας (aspect ratio)**	16:9			
5.	**Μέγιστη ανάλυση**	1920x1080 (τουλάχιστον)			
6.	**Φωτεινότητα**	>=250 cd/m²			
7.	**Αναλογία αντίθεσης**	>=5.000.000:1			
8.	**Χρόνος απόκρισης**	>=5ms			
9.	**Γωνία θέασης**	178/178 (τουλάχιστον)			
10.	**Input : D-Sub**	1			
11.	**Input : HDMI**	1			
12.	**Input : USB**	1	ΟΧΙ		
13.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

	του κατασκευαστή				
14.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
15.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο) έτη (on site)			

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
3	**ΟΘΟΝΗ Η/Υ 2**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τεχνολογία**	IPS			
3.	**Διαγώνιος**	>= 27”			
4.	**Αναλογία εικόνας**	16:9			
5.	**Μέγιστη ανάλυση**	1920x1080 (τουλάχιστον)			
6.	**Φωτεινότητα**	>=250 Nits			
7.	**Αναλογία αντίθεσης (τυπική)**	>=1000:1			
8.	**Δυναμική Αναλογία αντίθεσης (τυπική)**	>=5.000.000:1			
9.	**Χρόνος απόκρισης (ms grey to grey)**	>=5 ms			
10.	**Βάθος χρώματος**	>=16,7 εκατομ.			
11.	**Γωνία θέασης**	178/178 (τουλάχιστον)			
12.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
13.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
14.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο) έτη (on site)			

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**

4	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ 1				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τεχνολογία εκτύπωσης**	laser			
3.	**Λειτουργίες**	Fax, Αντιγραφή, Σάρωση, Εκτύπωση			
4.	**Μεγέθη χαρτιού**	A4, A5			
5.	**Χωρητικότητα χαρτιού στον αυτόματο τροφοδότη (ADF)**	>=50 φύλλα			
6.	**Χωρητικότητα χαρτιού προς εκτύπωση (βασικός δίσκος/κασέτα εισόδου)**	>=250 φύλλα			
7.	**Μέγιστη Ταχύτητα εκτύπωσης (A4)**	>=30 σελίδες/ λεπτό			
8.	**Εκτύπωση διπλής όψης**	ΝΑΙ			
9.	**Μέγιστος μηνιαίος κύκλος λειτουργίας**	>=30.000 σελίδες			
10.	**Μέγιστη ταχύτητα ασπρόμαυρης αντιγραφής (A4,cpm)**	>=30			
11.	**Μεγέθυνση/σμίκρυνση**	ΝΑΙ			
12.	**Μνήμη (MB)**	>=256			
13.	**Ομαδική αποστολή σε πολλαπλούς παραλήπτες**	ΝΑΙ			
14.	**Σύνδεση με Η/Υ**	Μέσω USB 2.0, Ethernet 10/100			
15.	**Συμβατότητα με δοχείο γραφίτη**	LEXMARK 602 (60F2000)	ΟΧΙ		
16.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)			
17.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
18.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

19.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	(>=1(ένα) έτος on site)			

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
5	**ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ 2**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τεχνολογία εκτύπωσης**	inkjet	laser		
3.	**Λειτουργίες**	Fax, Αντιγραφή, Σάρωση, Εκτύπωση			
4.	**Χρώμα**	Έγχρωμο			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
5.	**Μεγέθη χαρτιού**	Α4, Α5			
6.	**Χωρητικότητα χαρτιού στον αυτόματο τροφοδότη (ADF)**	>=50 φύλλα			
7.	**Χωρητικότητα χαρτιού προς εκτύπωση (κασέτα)**	>=250 φύλλα			
8.	**Μέγιστη Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης (Α4)**	>=20 σελίδες/λεπτό			
9.	**Μέγιστη Ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης (Α4)**	>=18 σελίδες/λεπτό			
10.	**Μέγιστος μηνιαίος κύκλος λειτουργίας (Α4)**	>=20.000 σελίδες			
11.	**Μέγιστη ταχύτητα ασπρόμαυρης αντιγραφής (Α4)**	>=18 σελίδες/λεπτό			
12.	**Μέγιστη ταχύτητα έγχρωμης αντιγραφής (Α4)**	>=14 σελίδες/λεπτό			
13.	**Ομαδική αποστολή σε πολλαπλούς παραλήπτες**	ΝΑΙ	ΟΧΙ		ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
14.	**Σύνδεση με Η/Υ**	USB 2.0, ethernet			
15.	**Συμβατότητα με δοχεία μελάνης**	HP 950XL (CN045AE), HP 951XL CYAN (CN046AE), HP 951XL CYAN	ΟΧΙ		

		CN048AE). HP 951XL CYAN (CN048AE). HP 953 BLACK (L0S58AE), HP 953 MAGENTA (F6U13AE), HP 953 YELLOW (F6U14AE), HP 953 CYAN (F6U12AE)			
16.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)			
17.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
18.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
19.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)			

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
6	**ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ 1**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τεχνολογία Εκτύπωσης**	laser			
3.	**Χρώμα Εκτύπωσης**	ασπρόμαυρο			
4.	**Μέγεθος εκτύπωσης**	A4, A5			
5.	**Μέγιστη Ταχύτητα εκτύπωσης (A4, ppm)**	>=25			
6.	**Μέγιστη Ανάλυση εκτύπωσης (dpi)**	>=600 X 600 dpi			
7.	**Μέγιστος μηνιαίος κύκλος λειτουργίας**	>=10.000 σελίδες			
8.	**Μνήμη**	>=128 MB			

9.	**Σύνδεση με Η/Υ**	USB 2.0, Ethernet 10/100			
10.	**Τροφοδοσία χαρτιού προς εκτύπωση (κασέτα)**	>=250 φύλλα			
11.	**Τροφοδότηση μεμονωμένων φύλλων**	ΝΑΙ			
12.	**Αυτόματη διπλή όψη**	ΝΑΙ			
13.	**Συμβατότητα με δοχείο γραφίτη**	SAMSUNG (MLT-D116L), HP 78A (CE278A), XEROX (106R01374)	ΟΧΙ		
14.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10, Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)			
15.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
16.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
17.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)			

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
7	**ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ 2**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τεχνολογία Εκτύπωσης**	Inkjet			
3.	**Χρώμα Εκτύπωσης**	Έγχρωμη			
4.	**Μέγεθος εκτύπωσης**	A4, A5			
5.	**Μέγιστη Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης**	>=18 σελίδες / λεπτό			
6.	**Μέγιστη Ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης**	>=15 σελίδες / λεπτό			
7.	**Μέγιστη Ανάλυση ασπρόμαυρης εκτύπωσης (dpi)**	600 X 600 dpi (τουλάχιστον)			

8.	**Μέγιστη Ανάλυση έγχρωμης εκτύπωσης (dpi)**	>=600 X 600			
9.	**Μηνιαίος κύκλος λειτουργίας**	>=20.000 σελίδες			
10.	**Μνήμη**	>=128 MB			
11.	**Σύνδεση με Η/Υ**	USB 2, Ethernet 10/100			
12.	**Αυτόματη διπλή όψη**	ΝΑΙ			
13.	**Τροφοδοσία χαρτιού προς εκτύπωση (κασέτα)**	100 σελίδες (τουλάχιστον)			
14.	**Συμβατότητα με δοχεία μελάνης**	HP 950XL (CN045AE), HP 951XL CYAN (CN046AE), HP 951XL CYAN (CN047AE), HP 951XL CYAN (CN048AE). HP 953 BLACK (L0S58AE), HP 953 MAGENTA (F6U13AE), HP 953 YELLOW (F6U14AE), HP 953 CYAN (F6U12AE)	ΟΧΙ		
15.	**Συμβατότητα με λειτουργικά**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)			
16.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
17.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
18.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)			

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
8	**ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ 3**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τεχνολογία Εκτύπωσης**	laser			
3.	**Χρώμα Εκτύπωσης**	Έγχρωμη			
4.	**Μέγεθος εκτύπωσης**	A4, A5			
5.	**Μέγιστη Ταχύτητα εκτύπωσης (ασπρόμαυρη / έγχρωμη)**	>=18 σελίδες / λεπτό			
6.	**Μέγιστη Ανάλυση εκτύπωσης (ασπρόμαυρη / έγχρωμη)**	600 X 600 Dpi (τουλάχιστον)			
7.	**Μηνιαίος κύκλος λειτουργίας**	>=30.000 σελίδες			
8.	**Μνήμη**	128 MB (τουλάχιστον)			
9.	**Σύνδεση με Η/Υ**	USB 2.0, Ethernet 10/100			
10.	**Τροφοδοσία χαρτιού προς εκτύπωση (βασική κασέτα εισόδου)**	>=250 σελίδες			
11.	**Τροφοδότηση μεμονωμένων φύλλων**	ΝΑΙ			
12.	**Αυτόματη διπλή όψη**	ΝΑΙ			
13.	**Βάρος χαρτιού προς εκτύπωση**	>=160 g/m2			
14.	**Συμβατότητα με δοχείο γραφίτη**	LEXMARK 702K BLACK (70C20K0), LEXMARK 702Y YELLOW (70C20Y0), LEXMARK 702M MAGENTA (70C20M0), LEXMARK 702Y CYAN (70C20C0)	ΟΧΙ		
15.	**Συμβατότητα με λειτουργικά**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012			

		R2(32x και 64X)			
16.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
17.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
18.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)			

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
9	**ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Μέγεθος**	2,5”			
3.	**Χωρητικότητα**	>=2 TB (τουλάχιστον)			
4.	**Σύνδεση**	USB 3.0			
5.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
6.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
7.	**Παροχή ρεύματος:**	ΟΧΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
8.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο έτη (on site)			

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
10	**ΣΥΣΚΕΥΗ ΑΣΥΡΜΑΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ (ACCESS POINT)**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Συχνότητα εκπομπής**	2.4 GHz			
3.	**Διεπαφές**	802.11 b/g/n, 1X10/100/1000			

		ETHERNET ports			
4.	**Ταχύτητα μετάδοσης**	300 Mbps			
5.	**Λειτουργίες**	Access point, Bridge, Repeater			
6.	**Ασφάλεια**	64/128-BIT WEP,WPA-PSK,WPA2-PSK,WPA-EAP,WPA2-EAP			
7.	**Rackable**	OXI			
8.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
9.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
10.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	2(δύο έτη (on site)			

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
11	**ΜΕΤΑΓΩΓΕΑΣ 1**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τύπος**	Ethernet 100/1000			
3.	**Αριθμός θυρών UTP**	24			
4.	**Επιπλέον θύρες**	>=2 combo mini-GBIC ports			
5.	**Switching Capacity (Gbits/sec)**	>=50			
6.	**Rackable (1U)**	ΝΑΙ			
7.	**Manageable**	Προαιρετικό			
8.	**Stackable**	Προαιρετικό			
9.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	κατασκευαστή				
10.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
11.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο έτη (on site)			

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
12	**ΜΕΤΑΓΩΓΕΑΣ 2**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τύπος**	Ethernet 100/1000 Mbits			
3.	**Αριθμός θυρών UTP**	8			
4.	**Rackable**	ΟΧΙ			
5.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
6.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
7.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	2(δύο έτη (on site)			

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
13	**ΒΙΝΤΕΟΠΡΟΒΟΛΕΑΣ**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τεχνολογία**	3 LCD			
3.	**Ευκρίνεια**	Full High Definition			
4.	**Μέγιστη Ανάλυση**	>= 800 X 600			
5.	**Μέγιστη Φωτεινότητα λευκού**	>=3000 Lumen			
6.	**Μέγιστη Φωτεινότητα**	>=3000 Lumen			

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	χρωμάτων				
7.	**Αντίθεση**	15.000:1			
8.	**Λυχνία**	>=200 W			
9.	**Μέγιστη Διάρκεια Ζωής Λάμπας (στη λειτουργία εξοικονόμησης)**	>=4.000 ώρες			
10.	**Εγγύηση Λάμπας**	>=1(ένα) έτος			
11.	**Εστίαση**	Μηχανοκίνητα			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
12.	**Μεγέθυνση**	Χειροκίνητα			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
13.	**Αριθμός εισόδων RGB**	1			
14.	**Αριθμός εισόδων S-Video**	1	ΟΧΙ		
15.	**Αριθμός εισόδων Audio in**	1			
16.	**Αριθμός εισόδων HDMI**	1			
17.	**Αριθμός εισόδων USB**	1	ΟΧΙ		
18.	**Aspect Ratio**	4:3			
19.	**Zoom**	1.0 - 1.35 (Digital Zoom)			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
20.	**Τηλεχειριστήριο**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
21.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
22.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
23.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)			

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
14	**ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΒΙΝΤΕΟΠΡΟΒΟΛΕΑ**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
2.	**Τύπος**	Οροφής / Επιτοίχια			ΔΕΝ

					ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
3.	**Χρήση**	Ηλεκτροκίνητη			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
4.	**Διαστάσεις Επιφάνειας Προβολής**	240cm X 180cm			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
5.	**Τηλεχειριστήριο**	NAI			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
6.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
15	**ΣΤΑΘΕΡΟΠΟΙΗΤΗΣ ΤΑΣΗΣ (UPS)**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	NAI			
2.	**Τύπος**	Line Interactive			
3.	**Μέγιστη Ισχύς**	>=850 VA			
4.	**Είδος**	Tower			
5.	**Τύπος πριζών παροχής**	SHUKO			
6.	**Ποσότητα πριζών παροχής**	>=2			
7.	**Αυτονομία (100W(**	>= 10 λεπτά			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
8.	**Τύπος μπαταρίας**	12V 9Ah			
9.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	NAI			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
10.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	NAI			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
11.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο έτη (on site)			

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
16	**ΣΤΑΘΕΡΟΠΟΙΗΤΗΣ ΤΑΣΗΣ (REGULATOR)**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τεχνολογία**	RELAY			
3.	**Μέγιστη Ισχύς**	>=1000 VA			
4.	**Τύπος πρίζας εισόδου**	SHUKO			
5.	**Ποσότητα πριζών εισόδου**	>=2			
6.	**Χρόνος αντίδρασης**	1(ένας) κύκλος			
7.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
8.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
9.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο έτη (on site)			

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
17	**ΒΑΣΗ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΣΚΛΗΡΩΝ ΔΙΣΚΩΝ**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τύπος**	Docking station			
3.	**Μέγεθος**	3,5”			
4.	**Συνδεσιμότητα**	>=USB 2.0			
5.	**HDD Interface**	SATA			
6.	**Θέσεις σκληρών δίσκων**	2(δύο)			
7.	**Μέγεθος σκληρών δίσκων**	2,5” και 3,5”			
8.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης**	ΝΑΙ			ΔΕΝ

	ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή				ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
9.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
10.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)			

…….

Ημερομηνία

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

…….

(Υπογραφή – Σφραγίδα)

ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΑ Η/Υ ΚΑΙ ΠΑΡΕΛΚΟΜΕΝΑ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	**ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ Η/Υ 1**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Υποδοχές μνήμης**	>=2			
3.	**Οικογένεια CPU**	Intel			
4.	**Socket**	LGA 1150 ή 1151			
5.	**Είδος μνήμης**	DDR3			
6.	**Συχνότητα μνήμης**	>=1600 MHz			
7.	**On board κάρτα γραφικών**	ΝΑΙ			
8.	**On board κάρτα ήχου**	>= 2.1 CHANNEL			
9.	**Θύρες USB 2.0**	>=4			
10.	**Θύρες USB 3.0**	>=2			
11.	**Δίκτυο**	Ethernet 100/1000			
12.	**Θύρα SATA**	>=1 X SATA3 >=2 X SATA2			
13.	**PCI slots**	>= 1 x PCI Express X16 >= 2 X PCI Express X1 Ή 2 PCI EXPRESS			
14.	**Μέγεθος motherboard**	Micro ATX			
15.	**Έξοδοι οθόνης**	1 X D-SUB			
16.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows 7, 8, 10 Server (32x και 64x)			
17.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

18.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
19.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=3(τρία) έτη (on site)			

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
2	**ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ Η/Υ 2**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Υποδοχές μνήμης**	>=2			
3.	**Οικογένεια CPU**	Intel			
4.	**Socket**	LGA 1150 ή 1151			
5.	**Είδος μνήμης**	DDR3			
6.	**Συχνότητα μνήμης**	>=1600 MHz			
7.	**On board κάρτα γραφικών**	ΝΑΙ			
8.	**On board κάρτα ήχου**	>= 2.1 CHANNEL			
9.	**Θύρες USB 2.0**	>=4			
10.	**Θύρες USB 3.0**	>=2			
11.	**Δίκτυο**	Ethernet 100/1000			
12.	**Θύρα SATA**	>=1 X SATA3 >=2 X SATA2			
13.	**PCI slots**	>= 1 x PCI Express X16 >= 2 X PCI Express X1 X1 Ή 2 PCI EXPRESS			
14.	**Μέγεθος motherboard**	Micro ATX			
15.	**Έξοδοι οθόνης**	1 X D-SUB			
16.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server(32x και 64x)			

17.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
18.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
19.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=3(τρία) έτη (on site)			

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
3	**ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ Η/Υ**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Κατασκευαστής**	Intel			
3.	**Χρήση**	Desktop			
4.	**Τύπος**	>=3d generation Core i3			
5.	**Μοντέλο**	i3 3250 ή καλύτερος			
6.	**Socket**	LGA 1150 ή 1151 (συμβατό με την ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ Η/Υ της Ομάδας 3)			
7.	**Cache Memory**	>=3 MB			
8.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server (32x και 64x)			
9.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
10.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
11.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=3(τρία) έτη (on site)			

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
4	**ΚΟΥΤΙ Η/Υ**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής και μοντέλο**	ΝΑΙ			
2.	**Τύπος**	Midi			
3.	**Drive slots**	>=2X5.25" και >=4X3.5"			
4.	**Εξωτερικές θύρες**	>=2 USB και AUDIO			
5.	**Εσωτερική ψύξη**	1XFAN 8CM (τουλάχιστον)			
6.	**Τροφοδοτικό**	ATX POWER SUPPLY 450W			
7.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο) έτη (on site)			

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
5	**ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟ Η/Υ**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τάση**	230V			
3.	**Μέγιστη ισχύς**	>=685 Watt			
4.	**Σύνδεση με μητρική**	1x 24+4 pins			
5.	**SATA**	>=4x			
6.	**Molex**	>=4x			
7.	**FDD**	>=1x	ΟΧΙ		
8.	**Cooling**	12 CM + 8 CM FAN			
9.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
10.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
11.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο) έτη (on site)			

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
6	**ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ 1**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τύπος**	Solid State Drive (SSD) εσωτερικός			
3.	**Μέγεθος**	2.5"			
4.	**Χωρητικότητα**	>=240 GB			
5.	**Σύνδεση**	SATA 3			
6.	**Ταχύτητα ανάγνωσης**	>=500 MB/sec			
7.	**Ταχύτητα εγγραφής εγγραφής**	>=400 MB/sec			
8.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
9.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
10.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
11.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=3(τρία) έτη (on site)			

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
7	**ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ 2**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			

2.	**Τύπος**	SATA			
3.	**Μέγεθος**	3.5"			
4.	**Χωρητικότητα**	>=500 GB			
5.	**Σύνδεση**	SATA 3			
6.	**Cache**	>=16MB			
7.	**Ταχύτητα περιστροφής**	7.200 rpm			
8.	**Data transfer rate (max)**	6 GB/s			
9.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
10.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
11.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
12.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο) έτη (on site)			

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
8	**ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ 3**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			ΟΧΙ
2.	**Τύπος**	Προτεινόμενο για NAS storage από τον κατασκευαστή			ΟΧΙ
3.	**Μέγεθος**	3.5"			
4.	**Χωρητικότητα**	>=4 TB			
5.	**Σύνδεση**	SATA 3			
6.	**Cache**	>=64MB			
7.	**Data transfer rate (max)**	6 GB/s			
8.	**MTBF (hours)**	>=1000			

9.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)			ΟΧΙ
10.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=3(τρία) έτη (on site)			ΟΧΙ

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
9	**ΜΝΗΜΗ Η/Υ 1**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	NAI			
2.	**Τύπος**	DDR3			
3.	**Χωρητικότητα**	8 GB (2X4 GB)			
4.	**Συχνότητα**	>=1600 MHz			
5.	**Ταχύτητα**	>=PC3-12800			
6.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	NAI			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
7.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	NAI			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
8.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	lifetime			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
10	**ΦΟΡΗΤΗ ΜΟΝΑΔΑ ΜΝΗΜΗΣ**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	NAI			
2.	**Τύπος**	Stick			
3.	**Χωρητικότητα**	>=32 GB			
4.	**Σύνδεση**	USB 3.0			
5.	**Μέγιστη Ταχύτητα**	>=100 MB/sec			

	αφαίρεσης				
6.	**Μέγιστη Ταχύτητα εγγραφής**	>=15 MB/sec			
7.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
8.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
9.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
10.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=3(τρία) έτη (on site)			

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
11	**ΚΑΡΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ Η/Υ**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τύπος μνήμης**	DDR3 (τουλάχιστον)			
3.	**Μνήμη**	>=512 MB			
4.	**HDMI output**	ΝΑΙ			
5.	**Σύνδεση**	PCI Express 2.0			
6.	**Αριθμός Εξόδων VGA (D-SUB)**	1			
7.	**Αριθμός Εισόδων DVI**	1			
8.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 R2 (32x και 64x)			
9.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

10.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
11.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=3(τρία) έτη (on site)			

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
12	**ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ Η/Υ**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τύπος σύνδεσης**	Ενσύρματο USB 2.0			
3.	**Χρώμα**	Μαύρο			
4.	**Multimedia Πλήκτρα**	ΝΑΙ			
5.	**Πλήκτρο calculator**	ΝΑΙ			
6.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)			
7.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
8.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
9.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)			

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
13	**ΠΟΝΤΙΚΙ Η/Υ**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τύπος χρήσης-μέγεθος**	Desktop PC-standard			
3.	**Τύπος σύνδεσης**	Οπτικό Ασύρματο			

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
		(2,4GHz)			
4.	**Ασύρματος δέκτης**	USB 2.0 stick			
5.	**Τροχός κύλισης**	ΝΑΙ			
6.	**Αριθμός πλήκτρων**	>=3			
7.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)			
8.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
9.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
10.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)			

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
14	**ΜΟΝΑΔΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΟΠΤΙΚΩΝ ΔΙΣΚΩΝ**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			
2.	**Τύπος σύνδεσης**	Εσωτερικό			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
3.	**Μέσα εγγραφής**	CD, DVD, RW			
4.	**Τύπος σύνδεσης**	SATA			
5.	**Ταχύτητα ανάγνωσης**	48x (CD) / 16x (DVD)			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
6.	**Ταχύτητα εγγραφής**	48x (CD) / 24x (DVD±R)			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
7.	**Χρώμα**	μαύρο			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
8.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, Server 2003, 2007, 2008 R2 (32x και 64x)			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

9.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
10.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
11.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο) έτη (on site)			

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
15	**ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ UPS**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
2.	**Τάση**	12V, 9Ah			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
3.	**Διαστάσεις**	151mmX65mmX94mm			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
4.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
16	**ΠΟΛΥΠΡΙΖΟ**				
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
2.	**Θέσεις**	>=6			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
3.	**Προστασία από υπέρταση**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
4.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
17	**ΚΑΛΩΔΙΟ ΔΙΚΤΥΟΥ**				
1.	**Τύπος**	UTP, Cat 6 μονόκλωνο			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

2.	**Μήκος**	5 μέτρα (ακριβώς)			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
18	**ΚΑΛΩΔΙΟ ΗΧΟΥ**				
1.	**Τύπος**	JACK TO JACK 3,5			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
2.	**Μήκος**	1,5m (ακριβώς)			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
19	**ΚΑΛΩΔΙΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΜΕ Η/Υ**				
1.	**Τύπος**	USB 3.0			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
2.	**Σύνδεση**	Male to Female			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
3.	**Μήκος**	1,8m (ακριβώς)			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
20	**ΘΗΚΗ ΦΥΛΑΞΗΣ ΦΟΡΗΤΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ**				
1.	**Τύπος**	Backpack (πλάτης)			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
2.	**Μέγιστο Μέγεθος φορητού υπολογιστή**	15,6 ίντσες			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
3.	**Εσωτερική θήκη για χαρτί Α4**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
4.	**Εξωτερική θήκη για μικρό μπουκάλι**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
5.	**Εσωτερική θήκη για καλώδιο και adaptor τροφοδοσίας**	ΝΑΙ			ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Θήρα, .../...../2017

Ο Προσφέρων

(Υπογραφή - Σφραγίδα)

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα[i] και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: **ΔΗΜΟΣ ΘΗΡΑΣ**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **6116**
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **ΦΗΡΑ ΘΗΡΑ 84700**
- Αρμόδιος για πληροφορίες: **ΚΑΡΒΟΥΝΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ**
- Τηλέφωνο: **2286028210**
- Ηλ. ταχυδρομείο: **mhx@1353.syzefxis.gov.gr**
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (*εάν υπάρχει*): **www.thira.gov.gr**

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **«ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ» 30213000-5, 30232000-4, 30237000-9.**
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [……]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ**
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [……]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (*εάν υπάρχει*): [……/…-7-2017]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος IV: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	***Απάντηση:***
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[……]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι[ii] : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (*εάν υπάρχει*):	[……] [……] [……] [……]
Γενικές πληροφορίες:	***Απάντηση:***
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση[iii];	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση»[iv] ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; **Εάν ναι,** ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [….]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό	 α) [……]

εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση	
β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	*β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[……][……][……][……]*
γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο[v]:	γ) [……]
δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; **Εάν όχι:** **<u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση</u>** ***ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:***	δ) [] Ναι [] Όχι
ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει **βεβαίωση** πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;	ε) [] Ναι [] Όχι
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……][……]*
Τρόπος συμμετοχής:	***Απάντηση:***
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους[vi];	[] Ναι [] Όχι
Εάν ναι*, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.*	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα …):	α) [……]
β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:	β) [……]
γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	γ) [……]
Τμήματα	***Απάντηση:***
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή	[ ]

των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νομίμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	***Απάντηση:***
Ονοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[……] [……]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[……]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[……]
Τηλέφωνο:	[……]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[……]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό …):	[……]

Β: Πληροφορίες σχετικά με το στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ[vii]

Στήριξη:	***Απάντηση:***
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	[]Ναι []Όχι

***Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.*

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολαβία στην ικανότητα των οποίων <u>δεν στηρίζεται</u> ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	***Απάντηση:***
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	[]Ναι []Όχι Εάν **ναι** παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: […]

Εάν <u>η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7,</u> *επιπλέον των πληροφοριών* ***που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, <u>παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).</u>***

Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες[viii]

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**[ix].
2. **δωροδοκία**[x,xi].
3. **απάτη**[xii].
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**[xiii].
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**[xiv].
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**[xv].

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	***Απάντηση:***
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική **απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα** ή **οποιουδήποτε** προσώπου[xvi] το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	[] Ναι [] Όχι *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……][……]*[xvii]
Εάν ναι, αναφέρετε[xviii]: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· **γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:**	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο-(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ] β) [……] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [……] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……][……]*[xix]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)[xx];	[] Ναι [] Όχι

Εάν ναι, περιγράψτε τα κατάλληλα μέτρα που λήφθηκαν[xxi]:	[...]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

<table>
<tr><td>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</td><td colspan="2">Απάντηση:</td></tr>
<tr><td>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης[xxii], στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</td><td colspan="2">[] Ναι [] Όχι</td></tr>
<tr><td></td><td>ΦΟΡΟΙ</td><td>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</td></tr>
<tr><td>Εάν όχι αναφέρετε:
α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:
β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;
γ)Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;
1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;
- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;
- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης
- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:
2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:
δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;[xxiii]</td><td>α)[……]·
β)[……]
γ.1) [] Ναι [] Όχι
-[] Ναι [] Όχι
-[……]·
-[……]·
γ.2)[……]·
δ) [] Ναι [] Όχι
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες
[……]</td><td>α)[……]·
β)[……]
γ.1) [] Ναι [] Όχι
-[] Ναι [] Όχι
-[……]·
-[……]·
γ.2)[……]·
δ) [] Ναι [] Όχι
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες
[……]</td></tr>
<tr><td>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</td><td colspan="2">(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [xxiv]
[……][……][……]</td></tr>
</table>

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	***Απάντηση:***
Ο οικονομικός φορέας έχει, **εν γνώσει του**, αθετήσει **τις υποχρεώσεις του** στους τομείς του **περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου**[xxv]**;**	[] Ναι [] Όχι **Εάν ναι**, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); [] Ναι [] Όχι **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις[xxvi] : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις[xxvii] Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[] Ναι [] Όχι -[.....] -[.....] *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]*
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας **σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα**[xxviii]; **Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....] **Εάν ναι**, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;

	[] Ναι [] Όχι **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [……]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας **συμφωνίες** με άλλους οικονομικούς φορείς **με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού**; **Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [……]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [……]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν **σύγκρουσης συμφερόντωνxxix**, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; **Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [……]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν **συμβουλές** στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο **αναμειχθεί στην προετοιμασία** της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης[xxx]; **Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [……]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια[xxxi] κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; **Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [……]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [……]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να	[] Ναι [] Όχι

επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005[xxxii]***:***	***Απάντηση:***
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	[] Ναι [] Όχι *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* ***Εάν ναι,*** *έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;* *[] Ναι [] Όχι* ***Εάν το έχει πράξει,*** *περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:* *[……]*

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	***Απάντηση***
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	[] Ναι [] Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	***Απάντηση***
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασης[xxxiii]; του: *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	[…] *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……]*
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική **έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος** συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	[] Ναι [] Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: […] [] Ναι [] Όχι *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……]*

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	***Απάντηση:***
1α) Ο («γενικός») **ετήσιος κύκλος εργασιών** του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης **:** **και/ή,**	έτος: [……] κύκλος εργασιών:[……][…]νόμισμα έτος: [……] κύκλος εργασιών:[……][…]νόμισμα έτος: [……] κύκλος εργασιών:[……][…]νόμισμα
1β) Ο **μέσος** ετήσιος **κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής** [xxxiv]**:** *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών)**:** [……],[……][…]νόμισμα *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……]*
2α) Ο ετήσιος («ειδικός») **κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση** και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής: **και/ή,**	έτος: [……] κύκλος εργασιών: [……][…] νόμισμα έτος: [……] κύκλος εργασιών: [……][…] νόμισμα έτος: [……] κύκλος εργασιών: [……][…] νόμισμα
2β) Ο **μέσος** ετήσιος **κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής**[xxxv]: *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών)**:** [……],[……][…] νόμισμα *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……]*
3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	[…….]
4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες[xxxvi] που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα	(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας- αναλογία μεταξύ x και y[xxxvii] -και η αντίστοιχη αξία)

της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……]*
5) Το ασφαλισμένο ποσό στην **ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων** του οικονομικού φορέα είναι το εξής: *Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	[…….][…]νόμισμα *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……]*
6) Όσον αφορά τις **λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις,** οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: *Εάν η σχετική τεκμηρίωση που **ενδέχεται** να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	[…….....] *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……]*

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	***Απάντηση:***
1α) Μόνο για τις ***δημόσιες συμβάσεις έργων***: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς[xxxviii], ο οικονομικός φορέας έχει **εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί**: *Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): […] Έργα: [……] *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……]*
1β) Μόνο για ***δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών***: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς[xxxix], ο οικονομικός φορέας έχει **προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:** Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς[xl]:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [……..] Περιγραφή | ποσά | ημερομηνίες | παραλήπτες [ ] | [ ] | [ ] | [ ]
2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο **τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες**[xli], ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:	[…….] [……]
3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο **τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας** και τα **μέσα μελέτης και έρευνας** που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:	[……]
4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα **διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού** και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[……]

5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας **θα** επιτρέπει τη διενέργεια **ελέγχων**[xlii] όσον αφορά το **παραγωγικό δυναμικό** ή τις **τεχνικές ικανότητες** του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα **μέσα μελέτης και έρευνας** που αυτός διαθέτει καθώς και τα **μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;**	[] Ναι [] Όχι
6) Οι ακόλουθοι **τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων** διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, ***και/ή*** (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	α)[.....] β) [……]
7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα **μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης** κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[……]
8) Το **μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό** του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:	Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα **μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό** για την εκτέλεση της σύμβασης:	[……]
10) Ο οικονομικός φορέας **προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας**[xliii] το ακόλουθο **τμήμα (δηλ. ποσοστό)** της σύμβασης:	[……]
11) Για ***δημόσιες συμβάσεις προμηθειών*** : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας· Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας	[] Ναι [] Όχι

δηλώνει περαιτέρω στην προσκομιστεί τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	[] Ναι [] Όχι *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]*
12) Για ***δημόσιες συμβάσεις προμηθειών***: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα **πιστοποιητικά** που έχουν εκδοθεί από επίσημα **ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας** ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; **Εάν όχι**, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	[] Ναι [] Όχι [.....] *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]*

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	***Απάντηση:***
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει **πιστοποιητικά** που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα **πρότυπα διασφάλισης ποιότητας**, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; **Εάν όχι**, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	[] Ναι [] Όχι [……] [……] *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]*
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει **πιστοποιητικά** που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα **συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**; **Εάν όχι**, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα **συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**: *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	[] Ναι [] Όχι [……] [……] *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]*

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	***Απάντηση:***
Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο:	[….]
Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για **καθένα από αυτά** αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα:	[] Ναι [] Όχι[xlv]
*Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικάxliv, αναφέρετε για το **καθένα:***	*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]*[xlvi]

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται[xlvii]*, εκτός εάν :*

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν[xlviii]*.*

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [……]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο **ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ *και/ή*** το **σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "*Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες*."

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α),** *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ΄ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία)*.

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *"Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις"*.

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."*.

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ᾽ εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης**.**

xxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxii Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xxxiii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxxiv Μόνον εφόσον επιτρέπεται ***στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.***

xxxv Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη**.**

xxxvi Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxvii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xxxix Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xl Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xli Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος ΙΙ, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xlii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xliii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος ΙΙ, ενότητα Γ ανωτέρω.

xliv Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

xlv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xlviii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην*

αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΘΗΡΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΠΕ

ΘΗΡΑ, 28-8-2017
Αρ. Πρωτ.: 10532

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

«ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ»

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. **ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**
2. **ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**
3. **ΣΥΓΓΡΑΦΉ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**
4. **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Προϋπολογισμός:	**32.149,03 €**
Φ.Π.Α. 24%:	**7.715,77 €**
Σύνολο:	**39.864,80 €**

ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ:
ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΚΑΤΑ CPV:

30213000-5 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ,

30232000-4 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ,

30237000-9 ΜΕΡΗ, ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ

ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2017

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΘΗΡΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΠΕ

ΘΗΡΑ, 28-8-2017

ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

«ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ»

Η παρούσα Τεχνική Έκθεση αφορά την προμήθεια εξοπλισμού μηχανοργάνωσης για τις μηχανογραφικές ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Δήμου Θήρας.
Η σχετική δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **39.864,80 €** (τριάντα οκτώ χιλιάδων εξακοσίων ευρώ), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24%.

Η προμήθεια θα χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους και θα βαρύνει τον **Κ.Α. 10.7134.002** με το ποσό των 25.702,76 € και τον **Κ.Α. 10.6673** με το ποσό των 14.162,04 €, του εγκεκριμένου προϋπολογισμού έτους 2017 .

Για τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού και την εκτέλεση της προμήθειας ισχύουν:

1. Οι διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) περί δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών και ιδίως των άρθρων 116 και 117.
2. Το άρθρο 209 του Ν.3463/2006 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.
3. Το ΠΔ 80/2016 (ΦΕΚ 145 Α/5-8-16) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

Η διάθεση της πίστωσης (απόφαση ανάληψης υποχρέωσης), η έγκριση διενέργειας συνοπτικού διαγωνισμού για την εκτέλεση της προμήθειας, η έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών καθώς και ο καθορισμός των όρων του διαγωνισμού θα γίνουν από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Θήρας.

Θήρα, 28-8-2017
Ο Συντάξας

ΑΝΤΩΝΗΣ ΚΑΡΒΟΥΝΗΣ
ΠΕ11 Πληροφορικής



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΘΗΡΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΠΕ

ΘΗΡΑ, 28-8-2017

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

«ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ»

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ ΕΤΟΥΣ 2017					
Α/Α	**ΕΙΔΟΣ**	**ΠΟΣΟΤΗΤΑ**	**ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ**	**ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)**	**ΣΥΝΟΛΟ**
ΟΜΑΔΑ 1 - Η/Υ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ (Κ.Α. 10.7134.002)					
1	**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ**	15	ΤΕΜΑΧΙΟ	519,54 €	7.793,03 €
2	**ΟΘΟΝΗ Η/Υ 1**	10	ΤΕΜΑΧΙΟ	140,00 €	1.400,00 €
3	**ΟΘΟΝΗ Η/Υ 2**	10	ΤΕΜΑΧΙΟ	220,00 €	2.200,00 €
4	**ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ 1**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ	340,00 €	1.700,00 €
5	**ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ 2**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ	250,00 €	1.250,00 €
6	**ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ 1**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ	150,00 €	750,00 €
7	**ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ 2**	2	ΤΕΜΑΧΙΟ	80,00 €	160,00 €
8	**ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ 3**	2	ΤΕΜΑΧΙΟ	340,00 €	680,00 €
9	**ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ**	3	ΤΕΜΑΧΙΟ	110,00 €	330,00 €
10	**ΣΥΣΚΕΥΗ ΑΣΥΡΜΑΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ (ACCESS POINT)**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ	65,00 €	325,00 €
11	**ΜΕΤΑΓΩΓΕΑΣ 1**	1	ΤΕΜΑΧΙΟ	300,00 €	300,00 €
12	**ΜΕΤΑΓΩΓΕΑΣ 2**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ	22,00 €	110,00 €
13	**ΠΡΟΒΟΛΕΑΣ (PROJECTOR)**	2	ΤΕΜΑΧΙΟ	300,00 €	600,00 €
14	**ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ**	2	ΤΕΜΑΧΙΟ	160,00 €	320,00 €
15	**ΣΤΑΘΕΡΟΠΟΙΗΤΗΣ ΤΑΣΗΣ (UPS)**	30	ΤΕΜΑΧΙΟ	52,00 €	1.560,00 €
16	**ΣΤΑΘΕΡΟΠΟΙΗΤΗΣ ΤΑΣΗΣ (REGULATOR)**	20	ΤΕΜΑΧΙΟ	60,00 €	1.200,00 €
17	**ΒΑΣΗ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΣΚΛΗΡΩΝ ΔΙΣΚΩΝ**	1	ΤΕΜΑΧΙΟ	50,00 €	50,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ:	**20.728,03 €**
ΟΜΑΔΑ 2 - ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΑ Η/Υ ΚΑΙ ΠΑΡΕΛΚΟΜΕΝΑ (Κ.Α. 10.6673)					
1	**ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ Η/Υ 1**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ	65,00 €	325,00 €
2	**ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ Η/Υ 2**	2	ΤΕΜΑΧΙΟ	75,00 €	150,00 €
3	**ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ Η/Υ**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ	130,00 €	650,00 €
4	**ΚΟΥΤΙ Η/Υ**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ	25,00 €	125,00 €
5	**ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟ Η/Υ**	20	ΤΕΜΑΧΙΟ	70,00 €	1.400,00 €
6	**ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ 1**	30	ΤΕΜΑΧΙΟ	100,00 €	3.000,00 €
7	**ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ 2**	20	ΤΕΜΑΧΙΟ	80,00 €	1.600,00 €

8	**ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ 3**	6	ΤΕΜΑΧΙΟ	170,00 €	1.020,00 €
9	**ΜΝΗΜΗ Η/Υ 1**	6	ΤΕΜΑΧΙΟ	75,00 €	450,00 €
10	**ΦΟΡΗΤΗ ΜΟΝΑΔΑ ΜΝΗΜΗΣ**	30	ΤΕΜΑΧΙΟ	18,00 €	540,00 €
11	**ΚΑΡΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ Η/Υ**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ	32,00 €	160,00 €
12	**ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ Η/Υ**	30	ΤΕΜΑΧΙΟ	15,00 €	450,00 €
13	**ΠΟΝΤΙΚΙ Η/Υ**	10	ΤΕΜΑΧΙΟ	18,00 €	180,00 €
14	**ΜΟΝΑΔΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΟΠΤΙΚΩΝ ΔΙΣΚΩΝ Η/Υ**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ	18,00 €	90,00 €
15	**ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ UPS**	20	ΤΕΜΑΧΙΟ	20,00 €	400,00 €
16	**ΠΟΛΥΠΡΙΖΟ**	20	ΤΕΜΑΧΙΟ	30,00 €	600,00 €
17	**ΚΑΛΩΔΙΟ ΔΙΚΤΥΟΥ**	10	ΤΕΜΑΧΙΟ	4,50 €	45,00 €
18	**ΚΑΛΩΔΙΟ ΗΧΟΥ**	20	ΤΕΜΑΧΙΟ	0,80 €	16,00 €
19	**ΚΑΛΩΔΙΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΜΕ Η/Υ**	5	ΤΕΜΑΧΙΟ	8,00 €	40,00 €
20	**ΘΗΚΗ ΦΥΛΑΞΗΣ ΦΟΡΗΤΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ**	3	ΤΕΜΑΧΙΟ	60,00 €	180,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ:	**11.421,00 €**
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:	**32.149,03 €**
				ΦΠΑ 24%:	**7.715,77 €**
				ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:	**39.864,80 €**

Θήρα, 28-8-2017

Ο Συντάξας

ΚΑΡΒΟΥΝΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ
ΠΕ11 Πληροφορικής

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
ΓΙΑ ΤΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΞΑΓΟΡΑΡΗΣ ΙΩΑΚΕΙΜ
Αναπληρωτής Προϊστάμενος

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΘΗΡΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΠΕ

ΘΗΡΑ, 28-8-2017

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

«ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ»

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο προμήθειας

Η παρούσα αφορά την προμήθεια εξοπλισμού μηχανοργάνωσης και πληροφορικής για τις ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Δήμου Θήρας.

Άρθρο 2ο : Προϋπολογισμός

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται σε **32.149,03 €** πλέον Φ.Π.Α. %. Συνολικά δηλαδή **39.864,80€**.

Άρθρο 3^{0}: Προθεσμίες

Η παράδοση και εγκατάσταση του ζητούμενου εξοπλισμού (όπου αυτό απαιτείται) από κάθε ομάδα προϊόντων θα γίνει κατόπιν σχετικής εντολής του γραφείου ΤΠΕ του Δήμου και ύστερα από τη σύναψη σχετικής σύμβασης, εντός του δεδηλωμένου χρόνου.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών (σύμφωνα με το άρθρο 80 του Ν.4412/2016), ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 4 της παρούσας διακήρυξης, (άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016), καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του άρθρου 5 της παρούσας διακήρυξης, (άρθρου 75 του Ν. 4412/2016).

Άρθρο 4ο : Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και κανονισμούς προμηθειών.

Άρθρο 5ο : Παράδοση, προσωρινή και οριστική παραλαβή

Γενικότερα η παραλαβή της προμήθειας θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με την περ.49 του άρθρου 22, Ν.4441/2016. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος προμηθευτής (άρθρο 208 του Ν. 4412/2016).

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοθέντα είδη δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παραδοθέντων ειδών και συνεπώς αν μπορούν τα τελευταία να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παραδοθέντων ειδών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην

οριστική παραλαβή των παραδοθέντων ειδών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέσθηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Ειδικότερα η οριστική παραλαβή όλων των ειδών της ομάδας 1 θα γίνει από την επιτροπή παραλαβής, ύστερα και από την εγκατάστασή τους (όπου και όποτε αυτό ζητηθεί), μέσα σε χρονικό διάστημα το πολύ 15(δέκα πέντε) εργάσιμων ημερών από την ολοκλήρωση της προσωρινής παραλαβής (ανάλογα με χρόνο παράδοσης και εγκατάστασης που έχει δηλωθεί από τον προμηθευτή) και αφού βεβαιωθεί ότι αυτός ανταποκρίνεται πλήρως στους όρους της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και είναι απολύτως σύμφωνα με την προσφορά του εκάστοτε αναδόχου.

Για τα είδη της ομάδας 2 η οριστική παραλαβή ισχύει με την ολοκλήρωση της προσωρινής παραλαβής.

Άρθρο 6ο : Ανάδοχος-Ανάδοχοι

Η προμήθεια θεωρείται ενιαία και οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται επί ποινή αποκλεισμού να υποβάλλουν προσφορά για όλες τις ομάδες ειδών (βλ. πίνακες τεχνικών προδιαγραφών της παρούσης), ειδάλλως η προσφορά τους θα κριθεί αυτοδίκαια μη αποδεκτή και θα απορρίπτεται.

Άρθρο 7ο : Γενικά

Η εν λόγω προμήθεια αφορά όλες τις μέχρι τώρα αλλά και εκτιμώμενες ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Δήμου σε μηχανογραφικό εξοπλισμό, ώστε αυτές να λειτουργούν ικανοποιητικά.

Άρθρο 8ο: Ευθύνη αναδόχου και εγγύηση λειτουργίας

Ο εκάστοτε προμηθευτής υποχρεούται, επί ποινή αποκλεισμού από τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, στα παρακάτω:

1.Τήρηση και ικανοποίηση των συμπεφωνημένων ιδιοτήτων των προϊόντων βάση της αντίστοιχης σύμβασης και ανυπαρξία οιασδήποτε ουσιαστικής ατέλειας και δυσλειτουργίας των παραδοθέντων.

2.Βεβαίωση ως προς το συναφές του ειδικού επαγγέλματος του προμηθευτή, που αφορά την **εμπορία και τεχνική υποστήριξη Η/Υ περιφερειακών συσκευών, παρελκόμενων, λογισμικού.**

3.Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με βάση:

α. την **τεχνική ποιότητα** όλων των προσφερομένων ειδών τους, σύμφωνα με τις ορισθείσες τεχνικές ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ,

β. την **τεχνική υποστήριξη** του υποψήφιου προμηθευτή, όσον αφορά την ποιότητα και επάρκεια (αριθμητικά) σε εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό που διαθέτει ως προς την τεχνική υποστήριξη μετά την πώληση,

γ. την αντίστοιχη **εγγύηση καλής λειτουργίας** κάθε είδους, από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης,

δ. το **χρόνο διάθεσής** τους (παράδοση και εγκατάσταση όπου απαιτείται) και

ε. την **τεχνική ετοιμότητα** μετά την πώληση, όσον αφορά την αμεσότητα ανταπόκρισης στην τεχνική υποστήριξη.

4.Βεβαίωση **τεχνικής επάρκειας** του προσωπικού που διαθέτει, επιπέδου ανώτερης ή και ανώτατης εκπαίδευσης (μηχανικοί Η/Υ συστημάτων) και σχέσης εργασίας με τον προμηθευτή, για το τεχνικό προσωπικό που θα ασχοληθεί με την εγκατάσταση και πιθανή επισκευή όλων των ειδών της ομάδας 1 αλλά και την πιθανή επισκευή όλων των ειδών της ομάδας 2.

5.Δήλωση του μέγιστου χρόνου παράδοσης και εγκατάστασης των προσφερομένων ειδών ανά ομάδα ειδών σε ημέρες (το πολύ είκοσι(20) ημέρες).

6.Θα διαθέσει το απαραίτητο τεχνικό προσωπικό προκειμένου να εγκαταστήσει ο ίδιος και χωρίς καμία επιβάρυνση του Δήμου, οποιοδήποτε προσφερόμενο είδος της ομάδας 1 στα **τοπικά δίκτυα του Δήμου (τύπου workgroup και domain)** με βάση τις τρέχουσες παραμέτρους και σε λειτουργικά συστήματα Microsoft Windows Server (2003, 2008, 2008 R2) X64, Microsoft (XP, 7, 8, 10) X32/X64, σε συνεργασία πάντα με το Γραφείο ΤΠΕ του Δήμου.

7.Για όλα τα προσφερόμενα είδη της ομάδας 1, θα αναλάβει να τα **παραδώσει πλήρη και σε άριστη κατάσταση και να τα εγκαταστήσει,** σταδιακά, όπου και όποτε απαιτηθεί, εντός το πολύ 15(δέκα πέντε) εργάσιμων ημερών από την ολοκλήρωση της προσωρινής παραλαβής τους (ποιοτική και ποσοτική), σε συνεργασία με το Γραφείο ΤΠΕ του Δήμου.

8.**Πιστοποίηση δυνατότητας υποστήριξης** όλων των μονάδων Η/Υ, από τον οίκο συναρμολόγησης και τον κατασκευαστή αντίστοιχα.

9.Για όλα τα είδη, καθ' όλο το **χρόνο της εγγύησης καλής λειτουργίας** τους, στην περίπτωση κατά την οποία οποιοδήποτε προσφερόμενο είδος παρουσιάσει βλάβη χωρίς υπαιτιότητα του Δήμου:

α. **ανταπόκριση** όποτε χρειαστεί σε κλήση του Γραφείου ΤΠΕ του Δήμου προς διαπίστωση ή και αποκατάσταση της βλάβης εντός δεδηλωμένου χρόνου (σε ώρες)**,** με την παρουσία υπαλλήλου του ή και τεχνικού (αν χρειαστεί) που ανήκει ή είναι στέλεχος της επιχείρησής του, με δεδομένο το δικαίωμα του Δήμου να απαιτήσει προηγουμένως την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών προς έλεγχο (όπως παρ. 4 άρθρου 8 της παρούσης) και

β. **μετά τη διαπίστωση της βλάβης** ή ελαττώματος, το αντίστοιχο είδος είτε επισκευή επί τόπου είτε να αντικατάσταση με άλλο ισάξιο ή καλύτερο είτε αν πρέπει να γίνει επισκευή εκτός υπηρεσίας, για παραπάνω από 5(πέντε) εργάσιμες ημέρες, να διατεθεί στην αντίστοιχη υπηρεσία του Δήμου άλλο ισάξιο ή καλύτερο είδος έως την αποκατάσταση και παράδοσή του, με αποκλειστική επιβάρυνση του προμηθευτή.

Θήρα, 28-8-2017

Ο Συντάξας

ΚΑΡΒΟΥΝΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ
ΠΕ11 Πληροφορικής

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
ΓΙΑ ΤΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΞΑΓΟΡΑΡΗΣ ΙΩΑΚΕΙΜ
Αναπληρωτής Προϊστάμενος

Θήρα, 28-8-2017

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΘΗΡΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΠΕ

«ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

(ΟΜΑΔΑ 1)
Η/Υ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
1	**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο**	NAI	
2.	**Τύπος**	Desktop (κεντρική μονάδα)	
3.	**Τύπος μονάδας**	Midi	
4.	**Τύπος επεξεργαστή**	>=2 πυρήνες και >=4 threads	
5.	**Συχνότητα επεξεργαστή**	>=3,2 GHz	
6.	**Instruction Set**	64-bit	
7.	**Cache επεξεργαστή**	>=3MB	
8.	**Μέγιστη διαχειρίσιμη μνήμη από επεξεργαστή**	>=32 GB	
9.	**Τύπος μνήμης RAM**	DDR3	
10.	**Συχνότητα Μνήμης**	>=1.600 MHz	>=1.333 MHz
11.	**Μέγεθος μνήμης**	>=4 GB	
12.	**Τύπος σκληρών δίσκων**	SATA 3	
13.	**Τύπος εγκατεστημένων σκληρών δίσκων**	SSD	
14.	**Μέγεθος σκληρού δίσκου**	>=120 GB	
15.	**Ταχύτητα ανάγνωσης/εγγραφής**	>=400MB/sec.	
16.	**Θύρες διαθέσιμες**	- 2 x SATA III (τουλάχιστον)	
		- Κάρτα δικτύου Ethernet 10/100/1000	
		- 1xPCI-Ex16 (τουλάχιστον)	
		- (1xPCI ή 1xPCI ex)	
		Serial (COM), Parallel (LPT)	
		- 4xUSB 2.0 (τουλάχιστον) ή USB 3.0	
		- 2xUSB 3.0 (τουλάχιστον)	
		- 1xDVI (προαιρ.)	
		- D-sub	
		- Κάρτα ήχου (on board)	

17.	**Κάρτα γραφικών**	Ενσωματωμένη (on board)	
18.	**Αντιγραφικό οπτικών δίσκων**	1XDVD RW SATA	
19.	**Λειτουργικό σύστημα**	Microsoft Windows 10 PRO GR 64x	
20.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο) έτη (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
2	**ΟΘΟΝΗ Η/Υ 1**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τεχνολογία**	IPS, LED	
3.	**Διαγώνιος**	22”	
4.	**Αναλογία εικόνας (aspect ratio)**	16:9	
5.	**Μέγιστη ανάλυση**	1920x1080 (τουλάχιστον)	
6.	**Φωτεινότητα**	>=250 cd/m²	
7.	**Αναλογία αντίθεσης**	>=5.000.000:1	
8.	**Χρόνος απόκρισης**	>=5ms	
9.	**Γωνία θέασης**	178/178 (τουλάχιστον)	
10.	**Input : D-Sub**	1	
11.	**Input : HDMI**	1	
12.	**Input : USB**	1	ΟΧΙ
13.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
14.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
15.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο) έτη (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
3	**ΟΘΟΝΗ Η/Υ 2**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τεχνολογία**	IPS	
3.	**Διαγώνιος**	>= 27”	
4.	**Αναλογία εικόνας**	16:9	

5.	**Μέγιστη ανάλυση**	1920x1080 (τουλάχιστον)	
6.	**Φωτεινότητα**	>=250 Nits	
7.	**Αναλογία αντίθεσης (τυπική)**	>=1000:1	
8.	**Δυναμική Αναλογία αντίθεσης (τυπική)**	>=5.000.000:1	
9.	**Χρόνος απόκρισης (ms grey to grey)**	>=5 ms	
10.	**Βάθος χρώματος**	>=16,7 εκατομ.	
11.	**Γωνία θέασης**	178/178 (τουλάχιστον)	
12.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο) έτη (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
4	**ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ 1**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τεχνολογία εκτύπωσης**	laser	
3.	**Λειτουργίες**	Fax, Αντιγραφή, Σάρωση, Εκτύπωση	
4.	**Μεγέθη χαρτιού**	Α4, Α5	
5.	**Χωρητικότητα χαρτιού στον αυτόματο τροφοδότη (ADF)**	>=50 φύλλα	
6.	**Χωρητικότητα χαρτιού προς εκτύπωση (βασικός δίσκος/κασέτα εισόδου)**	>=250 φύλλα	
7.	**Μέγιστη Ταχύτητα εκτύπωσης (Α4)**	>=30 σελίδες/ λεπτό	
8.	**Εκτύπωση διπλής όψης**	ΝΑΙ	
9.	**Μέγιστος μηνιαίος κύκλος λειτουργίας**	>=30.000 σελίδες	
10.	**Μέγιστη ταχύτητα ασπρόμαυρης αντιγραφής (A4,cpm)**	>=30	
11.	**Μεγέθυνση/σμίκρυνση**	ΝΑΙ	
12.	**Μνήμη (MB)**	>=256	
13.	**Ομαδική αποστολή σε πολλαπλούς παραλήπτες**	ΝΑΙ	
14.	**Σύνδεση με Η/Υ**	Μέσω USB 2.0, Ethernet 10/100	
15.	**Συμβατότητα με δοχείο γραφίτη**	LEXMARK 602 (60F2000)	ΟΧΙ

16.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)	
17.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
18.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
19.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
5	**ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ 2**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τεχνολογία εκτύπωσης**	inkjet	laser
3.	**Λειτουργίες**	Fax, Αντιγραφή, Σάρωση, Εκτύπωση	
4.	**Χρώμα**	Έγχρωμο	
5.	**Μεγέθη χαρτιού**	Α4, Α5	
6.	**Χωρητικότητα χαρτιού στον αυτόματο τροφοδότη (ADF)**	>=50 φύλλα	
7.	**Χωρητικότητα χαρτιού προς εκτύπωση (κασέτα)**	>=250 φύλλα	
8.	**Μέγιστη Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης (Α4)**	>=20 σελίδες/λεπτό	
9.	**Μέγιστη Ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης (Α4)**	>=18 σελίδες/λεπτό	
10.	**Μέγιστος μηνιαίος κύκλος λειτουργίας (Α4)**	>=20.000 σελίδες	
11.	**Μέγιστη ταχύτητα ασπρόμαυρης αντιγραφής (Α4)**	>=18 σελίδες/λεπτό	
12.	**Μέγιστη ταχύτητα έγχρωμης αντιγραφής (Α4)**	>=14 σελίδες/λεπτό	
13.	**Ομαδική αποστολή σε πολλαπλούς παραλήπτες**	ΝΑΙ	ΟΧΙ
14.	**Σύνδεση με Η/Υ**	USB 2.0, ethernet	
15.	**Συμβατότητα με δοχεία μελάνης**	HP 950XL (CN045AE), HP 951XL CYAN (CN046AE), HP 951XL CYAN	ΟΧΙ

		(CN047AE), HP 951XL CYAN (CN048AE). HP 953 BLACK (L0S58AE), HP 953 MAGENTA (F6U13AE), HP 953 YELLOW (F6U14AE), HP 953 CYAN (F6U12AE)	
16.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)	
17.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
18.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
19.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
6	**ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ 1**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τεχνολογία Εκτύπωσης**	laser	
3.	**Χρώμα Εκτύπωσης**	ασπρόμαυρο	
4.	**Μέγεθος εκτύπωσης**	A4, A5	
5.	**Μέγιστη Ταχύτητα εκτύπωσης (A4, ppm)**	>=25	
6.	**Μέγιστη Ανάλυση εκτύπωσης (dpi)**	>=600 X 600 dpi	
7.	**Μέγιστος μηνιαίος κύκλος λειτουργίας**	>=10.000 σελίδες	
8.	**Μνήμη**	>=128 MB	
9.	**Σύνδεση με Η/Υ**	USB 2.0, ethernet 10/100	
10.	**Τροφοδοσία χαρτιού προς εκτύπωση (κασέτα)**	>=250 φύλλα	
11.	**Τροφοδότηση μεμονωμένων φύλλων**	ΝΑΙ	
12.	**Αυτόματη διπλή όψη**	ΝΑΙ	
13.	**Συμβατότητα με δοχείο γραφίτη**	SAMSUNG (MLT-D116L), HP 78A (CE278A), XEROX (106R01374)	ΟΧΙ

14.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)	
15.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
16.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
17.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
7	**ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ 2**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τεχνολογία Εκτύπωσης**	Inkjet	
3.	**Χρώμα Εκτύπωσης**	Έγχρωμη	
4.	**Μέγεθος εκτύπωσης**	A4, A5	
5.	**Μέγιστη Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης**	>=18 σελίδες / λεπτό	
6.	**Μέγιστη Ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης**	>=15 σελίδες / λεπτό	
7.	**Μέγιστη Ανάλυση ασπρόμαυρης εκτύπωσης (dpi)**	600 X 600 dpi (τουλάχιστον)	
8.	**Μέγιστη Ανάλυση έγχρωμης εκτύπωσης (dpi)**	>=600 X 600	
9.	**Μηνιαίος κύκλος λειτουργίας**	>=20.000 σελίδες	
10.	**Μνήμη**	>=128 MB	
11.	**Σύνδεση με Η/Υ**	USB 2, Ethernet 10/100	
12.	**Αυτόματη διπλή όψη**	ΝΑΙ	
13.	**Τροφοδοσία χαρτιού προς εκτύπωση (κασέτα)**	100 σελίδες (τουλάχιστον)	
14.	**Συμβατότητα με δοχεία μελάνης**	HP 950XL (CN045AE), HP 951XL CYAN (CN046AE), HP 951XL CYAN (CN047AE), HP 951XL CYAN (CN048AE).	ΟΧΙ

		HP 953 BLACK (L0S58AE), HP 953 MAGENTA (F6U13AE), HP 953 YELLOW (F6U14AE), HP 953 CYAN (F6U12AE)	
15.	**Συμβατότητα με λειτουργικά**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)	
16.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
17.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
18.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
8	**ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ 3**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τεχνολογία Εκτύπωσης**	laser	
3.	**Χρώμα Εκτύπωσης**	Έγχρωμη	
4.	**Μέγεθος εκτύπωσης**	A4, A5	
5.	**Μέγιστη Ταχύτητα εκτύπωσης (ασπρόμαυρη / έγχρωμη)**	>=18 σελίδες / λεπτό	
6.	**Μέγιστη Ανάλυση εκτύπωσης (ασπρόμαυρη / έγχρωμη)**	600 X 600 Dpi (τουλάχιστον)	
7.	**Μηνιαίος κύκλος λειτουργίας**	>=30.000 σελίδες	
8.	**Μνήμη**	128 MB (τουλάχιστον)	
9.	**Σύνδεση με Η/Υ**	USB 2.0, Ethernet 10/100	
10.	**Τροφοδοσία χαρτιού προς εκτύπωση (βασική κασέτα εισόδου)**	>=250 σελίδες	
11.	**Τροφοδότηση μεμονωμένων φύλλων**	ΝΑΙ	
12.	**Αυτόματη διπλή όψη**	ΝΑΙ	

13.	**Βάρος χαρτιού προς εκτύπωση**	>=160 g/m2	
14.	**Συμβατότητα με δοχείο γραφίτη**	LEXMARK 702K BLACK (70C20K0), LEXMARK 702Y YELLOW (70C20Y0), LEXMARK 702M MAGENTA (70C20M0), LEXMARK 702Y CYAN (70C20C0)	ΟΧΙ
15.	**Συμβατότητα με λειτουργικά**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)	
16.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
17.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
18.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
9	**ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Μέγεθος**	2,5”	
3.	**Χωρητικότητα**	>=2 TB (τουλάχιστον)	
4.	**Σύνδεση**	USB 3.0	
5.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
6.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
7.	**Παροχή ρεύματος:**	ΟΧΙ	
8.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο έτη (on site)	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
10	**ΣΥΣΚΕΥΗ ΑΣΥΡΜΑΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ (ACCESS POINT)**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Συχνότητα εκπομπής**	2.4 GHz	
3.	**Διεπαφές**	802.11 b/g/n, 1X10/100/1000 ETHERNET port	
4.	**Ταχύτητα μετάδοσης**	300 Mbps	
5.	**Λειτουργίες**	Access point, Bridge, Repeater	
6.	**Ασφάλεια**	64/128-BIT WEP,WPA-PSK,WPA2-PSK,WPA-EAP,WPA2-EAP	
7.	**Rackable**	ΟΧΙ	
8.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
9.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
10.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	2(δύο έτη (on site)	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
11	**ΜΕΤΑΓΩΓΕΑΣ 1**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τύπος**	Ethernet 100/1000	
3.	**Αριθμός θυρών UTP**	24	
4.	**Επιπλέον θύρες**	>=2 combo mini-GBIC ports	
5.	**Switching Capacity (Gbits/sec)**	>=50	
6.	**Rackable (1U)**	ΝΑΙ	
7.	**Manageable**	Προαιρετικό	
8.	**Stackable**	Προαιρετικό	
9.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
10.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
11.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο έτη (on site)	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
12	**ΜΕΤΑΓΩΓΕΑΣ 2**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τύπος**	Ethernet 100/1000 Mbits	
3.	**Αριθμός θυρών UTP**	8	
4.	**Rackable**	ΟΧΙ	
5.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
6.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
7.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	2(δύο έτη (on site)	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
13	**ΒΙΝΤΕΟΠΡΟΒΟΛΕΑΣ**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τεχνολογία**	3 LCD	
3.	**Ευκρίνεια**	Full High Definition	
4.	**Μέγιστη Ανάλυση**	>= 800 X 600	
5.	**Μέγιστη Φωτεινότητα λευκού**	>=3000 Lumen	
6.	**Μέγιστη Φωτεινότητα χρωμάτων**	>=3000 Lumen	
7.	**Αντίθεση**	15.000:1	
8.	**Λυχνία**	>=200 W	
9.	**Μέγιστη Διάρκεια Ζωής Λάμπας (στη λειτουργία εξοικονόμησης)**	>=4.000 ώρες	
10.	**Εγγύηση Λάμπας**	>=1(ένα) έτος	
11.	**Εστίαση**	Μηχανοκίνητα	
12.	**Μεγέθυνση**	Χειροκίνητα	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
13.	**Αριθμός εισόδων RGB**	1	
14.	**Αριθμός εισόδων S-Video**	1	ΟΧΙ
15.	**Αριθμός εισόδων Audio in**	1	
16.	**Αριθμός εισόδων HDMI**	1	
17.	**Αριθμός εισόδων USB**	1	ΟΧΙ
18.	**Aspect Ratio**	4:3	
19.	**Zoom**	1.0 - 1.35 (Digital Zoom)	
20.	**Τηλεχειριστήριο**	ΝΑΙ	
21.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
22.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
23.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
14	**ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΒΙΝΤΕΟΠΡΟΒΟΛΕΑ**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τύπος**	Οροφής / Επιτοίχια	
3.	**Χρήση**	Ηλεκτροκίνητη	
4.	**Διαστάσεις Επιφάνειας Προβολής**	240cm X 180cm	
5.	**Τηλεχειριστήριο**	ΝΑΙ	
6.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
15	**ΣΤΑΘΕΡΟΠΟΙΗΤΗΣ ΤΑΣΗΣ (UPS)**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τύπος**	Line Interactive	
3.	**Μέγιστη Ισχύς**	>=850 VA	
4.	**Είδος**	Tower	

5.	**Τύπος πριζών παροχής**	SHUKO	
6.	**Ποσότητα πριζών παροχής**	>=2	
7.	**Αυτονομία (100W(**	>= 10 λεπτά	
8.	**Τύπος μπαταρίας**	12V 9Ah	
9.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
10.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
11.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο έτη (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
16	**ΣΤΑΘΕΡΟΠΟΙΗΤΗΣ ΤΑΣΗΣ (REGULATOR)**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τεχνολογία**	RELAY	
3.	**Μέγιστη Ισχύς**	>=1000 VA	
4.	**Τύπος πρίζας εισόδου**	SHUKO	
5.	**Ποσότητα πριζών εισόδου**	>=2	
6.	**Χρόνος αντίδρασης**	1(ένας) κύκλος	
7.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
8.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
9.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο έτη (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
17	**ΒΑΣΗ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΣΚΛΗΡΩΝ ΔΙΣΚΩΝ**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τύπος**	Docking station	
3.	**Μέγεθος**	3,5”	
4.	**Συνδεσιμότητα**	>=USB 2.0	
5.	**HDD Interface**	SATA	

6.	**Θέσεις σκληρών δίσκων**	2(δύο)	
7.	**Μέγεθος σκληρών δίσκων**	2,5” και 3,5”	
8.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
9.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
10.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)	

(ΟΜΑΔΑ 2)
ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΑ Η/Υ ΚΑΙ ΠΑΡΕΛΚΟΜΕΝΑ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
1	**ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ Η/Υ 1**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Υποδοχές μνήμης**	>=2	
3.	**Οικογένεια CPU**	Intel	
4.	**Socket**	LGA 1150 ή 1151	
5.	**Είδος μνήμης**	DDR3	
6.	**Συχνότητα μνήμης**	>=1600 MHz	
7.	**On board κάρτα γραφικών**	ΝΑΙ	
8.	**On board κάρτα ήχου**	>= 2.1 CHANNEL	
9.	**Θύρες USB 2.0**	>=4	
10.	**Θύρες USB 3.0**	>=2	
11.	**Δίκτυο**	Ethernet 100/1000	
12.	**Θύρα SATA**	>=1 X SATA3 >=2 X SATA2	
13.	**PCI slots**	>= 1 x PCI Express X16 >= 2 X PCI Express X1 Ή 2 PCI EXPRESS	
14.	**Μέγεθος motherboard**	Micro ATX	
15.	**Έξοδοι οθόνης**	1 X D-SUB	
16.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows 7, 8, 10 Server (32x και 64x)	
17.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
18.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
19.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=3(τρία) έτη (on site)	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
2	**ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ Η/Υ 2**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part**	ΝΑΙ	

	number		
2.	**Υποδοχές μνήμης**	>=2	
3.	**Οικογένεια CPU**	Intel	
4.	**Socket**	LGA 1150 ή 1151	
5.	**Είδος μνήμης**	DDR3	
6.	**Συχνότητα μνήμης**	>=1600 MHz	
7.	**On board κάρτα γραφικών**	ΝΑΙ	
8.	**On board κάρτα ήχου**	>= 2.1 CHANNEL	
9.	**Θύρες USB 2.0**	>=4	
10.	**Θύρες USB 3.0**	>=2	
11.	**Δίκτυο**	Ethernet 100/1000	
12.	**Θύρα SATA**	>=1 X SATA3 >=2 X SATA2	
13.	**PCI slots**	>= 1 x PCI Express X16 >= 2 X PCI Express X1 X1 Ή 2 PCI EXPRESS	
14.	**Μέγεθος motherboard**	Micro ATX	
15.	**Έξοδοι οθόνης**	1 X D-SUB	
16.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server(32x και 64x)	
17.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
18.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
19.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=3(τρία) έτη (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
3	**ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ Η/Υ**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Κατασκευαστής**	Intel	
3.	**Χρήση**	Desktop	
4.	**Τύπος**	>=3d generation Core i3	
5.	**Μοντέλο**	i3 3250 ή καλύτερος	

6.	**Socket**	LGA 1150 ή 1151 (συμβατό με την ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ Η/Υ της Ομάδας 3)	
7.	**Cache Memory**	>=3 MB	
8.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server (32x και 64x)	
9.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
10.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
11.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=3(τρία) έτη (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
4	**ΚΟΥΤΙ Η/Υ**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής και μοντέλο**	ΝΑΙ	
2.	**Τύπος**	Midi	
3.	**Drive slots**	>=2X5.25" και >=4X3.5"	
4.	**Εξωτερικές θύρες**	>=2 USB και AUDIO	
5.	**Εσωτερική ψύξη**	1XFAN 8CM (τουλάχιστον)	
6.	**Τροφοδοτικό**	ATX POWER SUPPLY 450W	
7.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο) έτη (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
5	**ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟ Η/Υ**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τάση**	230V	
3.	**Μέγιστη ισχύς**	>=685 Watt	
4.	**Σύνδεση με μητρική**	1x 24+4 pins	
5.	**SATA**	>=4x	
6.	**Molex**	>=4x	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
7.	**FDD**	>=1x	ΟΧΙ
8.	**Cooling**	12 CM + 8 CM FAN	
9.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
10.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
11.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο) έτη (on site)	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
6	**ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ 1**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τύπος**	Solid State Drive (SSD) εσωτερικός	
3.	**Μέγεθος**	2.5"	
4.	**Χωρητικότητα**	>=240 GB	
5.	**Σύνδεση**	SATA 3	
6.	**Ταχύτητα ανάγνωσης**	>=500 MB/sec	
7.	**Ταχύτητα εγγραφής εγγραφής**	>=400 MB/sec	
8.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)	
9.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
10.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
11.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=3(τρία) έτη (on site)	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
7	**ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ 2**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής,**	ΝΑΙ	

	μοντέλο και part number		
2.	**Τύπος**	SATA	
3.	**Μέγεθος**	3.5"	
4.	**Χωρητικότητα**	>=500 GB	
5.	**Σύνδεση**	SATA 3	
6.	**Cache**	>=16MB	
7.	**Ταχύτητα περιστροφής**	7.200 rpm	
8.	**Data transfer rate (max)**	6 GB/s	
9.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)	
10.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
11.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
12.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο) έτη (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
8	**ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ 3**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τύπος**	Προτεινόμενο για NAS storage από τον κατασκευαστή	
3.	**Μέγεθος**	3.5"	
4.	**Χωρητικότητα**	>=4 TB	
5.	**Σύνδεση**	SATA 3	
6.	**Cache**	>=64MB	
7.	**Data transfer rate (max)**	6 GB/s	
8.	**MTBF (hours)**	>=1000	
9.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)	
10.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=3(τρία) έτη (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**

9	**ΜΝΗΜΗ Η/Υ 1**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	NAI	
2.	**Τύπος**	DDR3	
3.	**Χωρητικότητα**	8 GB (2X4 GB)	
4.	**Συχνότητα**	>=1600 MHz	
5.	**Ταχύτητα**	>=PC3-12800	
6.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	NAI	
7.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	NAI	
8.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	lifetime	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
10	**ΦΟΡΗΤΗ ΜΟΝΑΔΑ ΜΝΗΜΗΣ**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	NAI	
2.	**Τύπος**	Stick	
3.	**Χωρητικότητα**	>=32 GB	
4.	**Σύνδεση**	USB 3.0	
5.	**Μέγιστη Ταχύτητα ανάγνωσης**	>=100 MB/sec	
6.	**Μέγιστη Ταχύτητα εγγραφής**	>=15 MB/sec	
7.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)	
8.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	NAI	
9.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	NAI	
10.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=3(τρία) έτη (on site)	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
11	**ΚΑΡΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ Η/Υ**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τύπος μνήμης**	DDR3 (τουλάχιστον)	
3.	**Μνήμη**	>=512 MB	
4.	**HDMI output**	ΝΑΙ	
5.	**Σύνδεση**	PCI Express 2.0	
6.	**Αριθμός Εξόδων VGA (D-SUB)**	1	
7.	**Αριθμός Εισόδων DVI**	1	
8.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 R2 (32x και 64x)	
9.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
10.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
11.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=3(τρία) έτη (on site)	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
12	**ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ Η/Υ**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τύπος σύνδεσης**	Ενσύρματο USB 2.0	
3.	**Χρώμα**	Μαύρο	
4.	**Multimedia Πλήκτρα**	ΝΑΙ	
5.	**Πλήκτρο calculator**	ΝΑΙ	
6.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)	
7.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	

8.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	NAI	
9.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
13	**ΠΟΝΤΙΚΙ Η/Υ**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	NAI	
2.	**Τύπος χρήσης-μέγεθος**	Desktop PC-standard	
3.	**Τύπος σύνδεσης**	Οπτικό Ασύρματο (2,4GHz)	
4.	**Ασύρματος δέκτης**	USB 2.0 stick	
5.	**Τροχός κύλισης**	NAI	
6.	**Αριθμός πλήκτρων**	>=3	
7.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 Server 2003, 2007, 2008, 2012 R2 (32x και 64x)	
8.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	NAI	
9.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	NAI	
10.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
14	**ΜΟΝΑΔΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΟΠΤΙΚΩΝ ΔΙΣΚΩΝ**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	NAI	
2.	**Τύπος σύνδεσης**	Εσωτερικό	
3.	**Μέσα εγγραφής**	CD, DVD, RW	
4.	**Τύπος σύνδεσης**	SATA	
5.	**Ταχύτητα ανάγνωσης**	48x (CD) / 16x (DVD)	
6.	**Ταχύτητα εγγραφής**	48x (CD) / 24x (DVD±R)	
7.	**Χρώμα**	μαύρο	

8.	**Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα**	Microsoft Windows XP, 7, 8, Server 2003, 2007, 2008 R2 (32x και 64x)	
9.	**Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας λειτουργίας ISO του κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
10.	**Πιστοποιητικό τύπου CE από τον κατασκευαστή**	ΝΑΙ	
11.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=2(δύο) έτη (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
15	**ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ UPS**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Τάση**	12V, 9Ah	
3.	**Διαστάσεις**	151mmX65mmX94mm	
4.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
16	**ΠΟΛΥΠΡΙΖΟ**		
1.	**Να αναφερθεί κατασκευαστής, μοντέλο και part number**	ΝΑΙ	
2.	**Θέσεις**	>=6	
3.	**Προστασία από υπέρταση**	ΝΑΙ	
4.	**Εγγύηση καλής λειτουργίας**	>=1(ένα) έτος (on site)	

Α/Α	**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**
17	**ΚΑΛΩΔΙΟ ΔΙΚΤΥΟΥ**		
1.	**Τύπος**	UTP, Cat 6 μονόκλωνο	
2.	**Μήκος**	5 μέτρα (ακριβώς)	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
18	**ΚΑΛΩΔΙΟ ΗΧΟΥ**		
1.	**Τύπος**	JACK TO JACK 3,5	
2.	**Μήκος**	1,5m (ακριβώς)	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
19	**ΚΑΛΩΔΙΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΜΕ Η/Υ**		
1.	**Τύπος**	USB 3.0	
2.	**Σύνδεση**	Male to Female	
3.	**Μήκος**	1,8m (ακριβώς)	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
20	**ΘΗΚΗ ΦΥΛΑΞΗΣ ΦΟΡΗΤΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ**		
1.	**Τύπος**	Backpack (πλάτης)	
2.	**Μέγιστο Μέγεθος φορητού υπολογιστή**	15,6 ίντσες	
3.	**Εσωτερική θήκη για χαρτί Α4**	ΝΑΙ	
4.	**Εξωτερική θήκη για μικρό μπουκάλι**	ΝΑΙ	
5.	**Εσωτερική θήκη για καλώδιο και adaptor τροφοδοσίας**	ΝΑΙ	

Θήρα, 28-8-2017

Ο Συντάξας

ΚΑΡΒΟΥΝΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ
ΠΕ11 Πληροφορικής

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
ΓΙΑ ΤΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΞΑΓΟΡΑΡΗΣ ΙΩΑΚΕΙΜ
Αναπληρωτής Προϊστάμενος

2. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Κ.1	**Τεχνικά χαρακτηριστικά**	
Κ.1.1	Ποιότητα	**Τεχνικές προδιαγραφές.**
Κ.1.2	Εγγύηση καλής λειτουργίας	**Διάρκεια και εγγύηση καλής λειτουργίας** (σε έτη).
Κ.2	**Τεχνική ετοιμότητα**	
Κ.2.1	Ανθρώπινο δυναμικό	**Ποιότητα και διαθεσιμότητα τεχνικού προσωπικού** για όλες τις εργασίες υποστήριξης του προσφερόμενου εξοπλισμού κατά την εγκατάσταση και διάρκεια εγγύησης καλής ποιότητας.
Κ.3	**Επιχειρησιακή ετοιμότητα**	
Κ.3.1	Χρόνος Παράδοσης	**Χρόνος παράδοσης και εγκατάστασης** του προσφερόμενου εξοπλισμού, (όπου απαιτείται) από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης (σε ημέρες, το πολύ είκοσι(20) ημέρες).
Κ.3.2	Χρόνος ανταπόκρισης	**Χρόνος ανταπόκρισης,** ως προς την εξυπηρέτηση (service) και τεχνική βοήθεια μετά την πώληση (σε ώρες, το πολύ τέσσερις(4) ώρες)

Θήρα, 28-8-2017

Ο Συντάξας

ΚΑΡΒΟΥΝΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ
ΠΕ11 Πληροφορικής

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
ΓΙΑ ΤΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΞΑΓΟΡΑΡΗΣ ΙΩΑΚΕΙΜ
Αναπληρωτής Προϊστάμενος